

ПРИНЯТ
решением педсовета
протокол №1
от 27.08.2021 г.

СОГЛАСОВАН
Заместителем руководителя
Исполнительного комитета-
начальником управления
образованием Бугульминского
муниципального района
В.В.Кульбеда
2021г.



УТВЕРЖДЕН
и введен в действие приказом
№ 68-п/д от 27.08.2021 г.
Заместителем МБДОУ №36
Г.С.Дозорова



ПЛАН

воспитательно-образовательной работы

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

детского сада комбинированного вида № 36 «Улыбка»

Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

на 2021-2022 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

№	Содержание	Стр.2
1	Аналитическая справка по итогам работы педагогического коллектива за 2020-2021 учебный год	Стр. 3-15
2	Педагогическая нагрузка организации образовательной деятельности	Стр.16
3	Методическая тема дошкольного отдела и детского сада, цели, задачи и направление работы детского сада	Стр.17
4	Повышение уровня квалификации и педагогическая аттестация	Стр.18-19
5	Самообразование педагогов	Стр.20-21
6	Расписание занятий воспитанников детского сада	Стр.21-22
7	Экран методической работы	Стр.23-32
8	Работа с одаренными детьми	Стр.32
9	Смотры-конкурсы	Стр.32
10	Акции	Стр.33
11	Циклограмма мероприятий	Стр.33
12	Контроль и руководство	Стр.34
	Приложения	
1	План работы консультативного пункта	Стр.35
2	План психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей)	Стр.36
3	План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	Стр.39
4	План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников	Стр.40
5	План оздоровительно-профилактической работы	Стр.43
6	План работы музыкального руководителя	Стр.46
7	План работы логопеда	Стр.47
8	План работы по национальному образованию	Стр.49
9	План преемственности со школой	Стр.54
10	План административно-хозяйственной работы	Стр.56

1. Аналитическая справка
по итогам работы педагогического коллектива
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад
комбинированного вида № 36 «Улыбка» Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан
за 2020-2021 учебный год

1. Общие сведения

Полное название ДОО: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 36 «Улыбка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее Учреждение)

Фактический и юридический адрес: 423230, Республика Татарстан, Бугульминский район, город Бугульма, улица Михаила Калинина, д. 34 А.

Телефон: : 8(85594) 68374

Электронная почта детского сада: super.mbdou36@yandex.ru

Учредитель: муниципальное образование «Бугульминский муниципальный район Республики Татарстан»

Полномочия учредителя возложены на Исполнительный комитет Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

Адрес: РТ, г. Бугульма, ул. Гафиятуллина, 7

Телефон: 8(85594) 4-36-22; Факс: 8 (85594) 4-36-78

Интернет: http://bugulma.tatar.ru/rus/bugulma/administer/execute_committee.htm

Электронная почта: ispolkom.bugulma@tatar.ru

Управление образованием исполнительного комитета Бугульминского муниципального района

Адрес: 423230, Республика Татарстан, г. Бугульма, ул. 14-Павших, д. 39

Телефон: 8(85594) 6-55-90; E-Mail: uprbug@yandex.ru

Приоритетное направление МБДОУ - художественно – эстетическое развитие детей дошкольного возраста.

Сведения об администрации Учреждения:

- Заведующая: Дозорова Галина Сергеевна
- Старший воспитатель: Шелудько Наталья Сергеевна
- Старшая медсестра: Тамаева Татьяна Владимировна
- Заведующая хозяйством: Никитина Татьяна Васильевна

Материально-техническое состояние и медико-социальные условия пребывания детей в ДОО:

- медицинский кабинет
- музыкально – физкультурный зал
- методический кабинет
- кабинет логопеда

Управление качеством образования

За качеством работы воспитателей, музыкального руководителя и воспитателя по обучению родному языку с детьми постоянно наблюдает заведующий Учреждения и старший воспитатель оказывают необходимую методическую помощь. В Учреждении проводится методическая работа в форме: педсоветов, семинаров, консультаций, открытых просмотров и т.д.

Постоянно проводится мониторинг знаний, умений и навыков детей и результаты анализируются.

На базе детского сада проводятся заседания муниципальных методических объединений воспитателей, курсов повышения квалификации с целью распространения опыта.

Детский сад сотрудничает с отделом образования, поликлиникой, библиотекой, музыкальной школой, Гимназией №14, СОШ №3.

2. Материально-техническая оснащённость образовательного процесса в Учреждении.

Материально-техническая оснащённость образовательного процесса в Учреждении позволяет педагогам проводить образовательный процесс на должном уровне. В детском саду создана развивающая предметно-пространственная образовательная среда, направленная на разностороннее гармоничное развитие дошкольников. Успешно функционируют музыкальный зал, совмещенный со спортивным, кабинеты: методический кабинет, медицинский кабинет, кабинет логопеда.

Для обеспечения полноценной образовательной деятельности во всех возрастных группах имеется необходимый методический, дидактический, наглядно-демонстрационный материал. ДОУ оснащено современными техническими средствами: мультимедийное оборудование, компьютеры, телевизор, музыкальные центры, магнитофоны, которые активно используются в целях повышения эффективности педагогического процесса, профессионального уровня педагогов, информационной обеспеченности родителей, изучения и распространения передового педагогического опыта.

Предметно-развивающее пространство групп организовано в виде разграниченных центров, уголков, оборудованных дидактическими и развивающими материалами, позволяющими дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей. Деятельность по обогащению развивающего пространства групп ведётся в сотрудничестве с семьями воспитанников.

В целях оснащения образовательной среды в течении года проводились конкурсы в которых воспитатели совместно с родителями и детьми проявили свое творчество о обогатили образовательную среду в группах: «Готовность групп к учебному году», «Лучшая билингвальная группа», «Лучший Лэпбук по УМК» и др.

Вывод:

Можно отметить, что содержание развивающей среды, оснащение групповых помещений частично соответствует программе дошкольного образования, реализуемой в Учреждении и требованиям ФГОС ДО. Необходимо пополнить предметно-развивающую среду оборудованием, дидактическим материалом по сюжетно ролевым играм для ознакомления с миром профессий и играми по развитию интеллектуальных способностей детей, разнообразить игровую среду внесением полифункциональных игрушек.

3. Образовательный и квалификационный уровень педагогов

На сегодняшний день в учреждении трудятся 18 педагогических работников:
с высшим педагогическим образованием - 17 человек
со средним педагогическим образованием - 1 человек

Распределение педагогов по стажу работы

Стаж работы	Количество человек
	2020
До 5 лет	0
От 5 до 10 лет	1
От 10 до 15 лет	0
От 15 до 20 лет	8
Свыше 20 лет	9

Из 18 педагогов высшую квалификационную категорию имеет 5 человек, первую - 10 человек, СЗД – 2 человека, не имеют категории 3 человека.

В 2020 учебном году повысили свою квалификацию 5 педагогов. Педагоги Учреждения повышают свою квалификацию также на проводимых МО района и в детском саду: семинарах, практикумах, педагогических советах, консультациях, открытых занятиях и т.д.

Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами:

- педсоветы,
- теоретические и практические семинары,
- деловые игры,
- дискуссии,
- выставки,
- круглые столы,
- смотры-конкурсы,
- творческие отчеты, накопленный материал собирается и формируется в творческие папки.

Работа с кадрами в 2020 учебном году направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

Учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

4. Контингент воспитанников Учреждения

Количество воспитанников на 01.09.2020г. – 161.

В 2020 учебном году в Учреждении функционировало 7 групп:

Из них:

- 1 младшая группа (1-3 лет)
- 2 младшая общеразвивающая (татарская) группа (от 3 до 4 лет)
- 2 младшая-средняя общеразвивающая (от 3 до 5 лет)
- Средняя общеразвивающая группа (от 4 до 5 лет)
- Старшая общеразвивающая группа (от 3 до 5 лет)
- Подготовительная общеразвивающая группа (от 6 до 7 лет)
- Старшая -подготовительная логопедическая группа (от 6 до 7 лет)

Наполняемость групп соответствует нормативам лицензии, требованиям СанПиН 2.41.3049-13. Количество детей в группах определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) в дошкольных группах не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка. Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом, а количество групп от санитарных норм и условий образовательного процесса.

5. Содержание и оценка организации образовательной деятельности в Учреждении.

За время реализации Программы развития дошкольного учреждения укрепилось главное стратегическое направление деятельности коллектива - углубление, совершенствование лично ориентированного подхода к воспитанникам в целостном образовательном процессе. Образовательный процесс в Учреждении планируется и организуется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, Приказом Министерства образования науки РФ от 30.08.13 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам ДО», СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 г.

Согласно годового учебного графика образовательная деятельность начинается первого сентября и заканчивается 31 мая. Каникулярное время в зимний период составляет 2 недели, в весенний период – 1 неделя.

Расписание ОД составляется в соответствии с утвержденным учебным планом, режимом дня, рекомендациями по его составлению. Расписание ОД в течение года в целом выполняется.

При распределении образовательной нагрузки педагоги Учреждения используют необходимые для здоровья сберегающие компоненты: вид деятельности, требующий умственного напряжения, чередуется с двигательной и музыкально-художественной деятельностью. Во время ОД для снятия утомления проводится физкультминутки, динамические паузы. Организован гибкий режим пребывания ребенка в Учреждении (для детей в процессе адаптации). Родители имеют возможность присутствовать на занятиях, помогать в организации и проведении мероприятий в рамках образовательной программы.

Режим непосредственно образовательной деятельности воспитанников детского сада устанавливается в соответствии с требованиями, предъявляемыми к режиму дня в дошкольном образовательном учреждении (СанПиН 2.4.1.3049-13). При реализации основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения для детей младшего возраста от 2 до 3 лет непосредственно образовательная деятельность составляет не более 1,5 часа в неделю (игровая, музыкальная, деятельность, общение, развитие движений). Продолжительность непосредственно образовательной деятельности составляет не более 10 минут. Допускается осуществление непосредственно образовательной деятельности в первую и вторую половину дня (по 8-10 минут).

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 мин и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут. Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю. Ее продолжительность составляет не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультминутки. Непосредственно образовательная деятельность физкультурно – оздоровительного и эстетического цикла занимает не менее 50% общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность.

С целью обеспечения базового дошкольного образования в учреждении реализуются следующие программы и педагогические технологии:

1. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования «Мир открытий», под ред. Л.Г. Петерсон, И.А. Лыковой., и др., М., 2016;
2. Региональная образовательная программа дошкольного образования «Солнышко-Радость познания», Р.К.Шаехова, Казань, 2016;
3. Основная общеобразовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 36 «Улыбка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

4. Программа воспитания и развития детей раннего возраста в условиях дошкольных учреждений «Кроха», Г.Г. Григорьева, и др., М., 2007;
5. «Программа дошкольного образования», Р. К. Шаехова., Казань, 2006;
6. «Физкульт – ура!» Программа физического воспитания в детском саду, В. Н. Шебеко, В. А. Овсянкин, Л. В. Карманова, Минск, 1997;
7. «Программа коррекционного обучения и воспитания детей с общим недоразвитием речи», Т. Б. Филичёва, Г. В. Чиркина, М., 1993;
8. «Основы безопасности детей дошкольного возраста» - Р. Стёркина, О. Л. Князева, Казань, 1995;
9. «Юный эколог» - С. Н. Николаева, М., 2005;
10. УМК по обучению детей государственным языкам:
 - ✓ «Говорим по-татарски», под ред. З.М. Зариповой и др., Казань, 2012

6. Результаты освоения образовательной программы воспитанниками.

В 2020-2021 учебном году педагогический коллектив работал по Основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 36 «Улыбка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан. По этой программе педагоги Учреждении работали первый год. Особенностью осуществления образовательного процесса является учёт региональных, национально-культурных, демографических и климатических условий. При реализации программы педагоги используют комплексную образовательную программу дошкольного образования «Мир открытий», под ред. Л.Г. Петерсон, И.А. Лыковой, и др., коррекционную логопедическую «Программу обучения и воспитания детей с общим недоразвитием речи» Т.П.Филичевой. Организация воспитательно-образовательного процесса, в том числе, планирование максимальной недельной нагрузки, осуществлялось в соответствии с СанПиН.

В 2020 году педагогический коллектив работал над реализацией следующих задач:

1. Укреплять здоровье детей через рациональное использование здоровьесберегающих технологий и формирование привычки к здоровому образу жизни.
2. Развивать поликультурное образование на основе практической направленности обучения и воспитания, изучения культуры родного края, реализации этнокультурных проектов и программ.
3. Продолжать использование инновационных цифровых технологий и активизировать поисковый характер деятельности педагогов посредством участия в методической работе.
4. Продолжать работу по развитию творческой личности ребенка, формируя его жизненную компетентность в разных видах деятельности.

Взаимодействие педагогов с детьми является основным звеном образовательного процесса в детском саду, поэтому одной из главных задач нашей деятельности является выбор верной позиции воспитателя во взаимодействии с детьми, который базируется на следующих принципах:

- гуманизация способов общения с детьми как целевая ориентация педагогов;
- практика диагностики индивидуальных особенностей и достижений детей;
- использование педагогов новых форм работы с детьми, направленных на реализацию личностно-ориентированного подхода.

Возросший профессионализм педагогов Учреждения дает свои результаты:

Готовность дошкольников к обучению в школе

Показателем результативности образовательного процесса в Учреждении является качественная подготовка детей к обучению в школе.

Диагностические задания позволяют оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Таким образом, воспитанники имеют развитие соответствующее возрастной норме. Могут усваивать программу общеобразовательной школы.

Коррекционная работа

В течение года оказывалась квалифицированная коррекционная помощь детям, имеющим тяжелые нарушения речи, посещающим логопедическую группу (логопед Абрамова Н.П.). Задачами развития речи являются: формирование неречевых процессов, обогащение словаря, развитие фонематических процессов, формирование грамматически правильной речи, воспитание звуковой культуры речи, развитие связной речи. Все эти задачи достаточно успешно реализуются в группе.

Коррекционно-речевая работа проводилась по программе «Программа коррекционного обучения и воспитания детей с общим недоразвитием речи», Т. Б. Филичёва, Г. В. Чиркина, М., 1993;

Диагностическая работа основывалась на «Психолого-медико-педагогическом обследовании ребёнка» М.М. Семаго, с использованием методических рекомендаций «Диагностика нарушений речи у детей и организация логопедической работы в условиях детского образовательного учреждения».

В группе и логопедическом кабинете созданы условия, установлена интерактивная доска, имеется дидактический материал для коррекции речевых нарушений и самостоятельной речевой деятельности детей.

Уровень освоения УМК татарского и русского языка

С начала учебного года в Учреждении в работе с детьми используется учебно-методический комплект по обучению детей двум государственным языкам. Для качественной реализации учебно-методического комплекта используется 5 мультимедийных оборудования, 7 ноутбуков и 1 планшет. Мультимедийное оборудование, игры, сказки, мультфильмы, наглядный и демонстрационный материалы, входящие в УМК способствуют у детей развитию речи, словарного запаса, а главное – интереса к изучению татарского языка и формированию основ поликультурной личности.

7. Сохранение и укрепление здоровья.

Одной из важнейших задач Учреждения по выполнению «Закона об образовании» является качество охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения полноценного физического развития, воспитания потребности в здоровом образе жизни, как показателе общечеловеческой культуры.

Общее санитарно-гигиеническое состояние учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: воздушный, световой и питьевой режим в норме.

В Учреждении работает система оздоровления детей по направлениям:

- Обеспечение двигательной активности с учетом уровня здоровья ребенка

- Реализация системы эффективного закаливания
- Профилактическая работа
Лечебно-оздоровительные, реабилитационные, санитарно-гигиенические и профилактические мероприятия, направленные на оздоровление детей, осуществляются старшей медицинской сестрой Тамаевой Татьяной Владимировной.

Ежемесячно проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей. Результаты анализа и возможные причины заболеваемости обсуждаются на медико - педагогических часах с воспитателями, принимаются меры по устранению выявленных причин заболеваемости, зависящих от Учреждения.

Медицинский кабинет имеет необходимое оборудование. Мониторинг состояния здоровья детей позволяет выбрать наиболее эффективные оздоровительные и профилактические мероприятия, с учетом состояния здоровья и индивидуально возрастных особенностей детей.

Комплекс мероприятий по профилактике заболеваемости:

- Ежегодный осмотр узкими специалистами;
- Профилактические прививки;
- Витаминизация;
- Помощь в санировании полости рта;
- Соблюдение воздушно температурного режима;
- Закаливание;

Для успешной реализации оздоровительных задач в работе с детьми, в Учреждении установлены такие формы организации:

- утренняя гимнастика;
- физкультурные занятия в зале и на спортивной площадке;
- физкультминутки;
- гимнастика после сна;
- спортивные игры, праздники, развлечения, дни здоровья;
- хождение босиком (летом);
- индивидуальная работа с детьми.

Решению оздоровительных задач способствуют следующие формы организации детей:

- двигательная разминка между занятиями;
- двигательно-оздоровительные физкультурные минутки;
- Прогулки;
- Подвижные игры на свежем воздухе;
- гимнастика пробуждения после дневного сна,
- «Недели здоровья»,
- самостоятельная двигательная деятельность детей.

В работе Учреждения большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

8. Взаимодействие с родителями воспитанников

Взаимодействие с родителями коллектив Учреждения строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;

- анкетирование;
- наглядная информация;
- показ занятий для родителей;
- выставки совместных работ;
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей

Работает консультативная служба специалиста - старшей медсестры.

В Учреждении создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в Учреждении, участвовать в жизнедеятельности детского сада.

9. Организация питания

В Учреждении организовано 5-и разовое питание на основе десятидневного меню, утвержденное заведующей. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Постоянно проводится витаминизация третьего блюда. При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества и сопроводительных документов. Контроль за организацией питания осуществляется заведующим Учреждения, старшей медицинской сестрой.

В Учреждении имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке имеется бракеражный журнал. На каждый день пишется меню-раскладка.

Дети в Учреждении обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

10. Социальная активность и партнерство Учреждения.

Для повышения качества воспитательно-образовательного процесса и реализации годовых задач детский сад сотрудничает с окружающим социумом. Цели взаимодействия способствуют разностороннему развитию воспитанников. Детский сад взаимодействует с поликлиникой, с драматическим театром города, с детской спортивной школой, детской библиотекой, с музеем Я.Гашека и с Дворцом школьников, с Кадетской школой, СОШ № 3. Дети старшей и подготовительной групп бывают на экскурсиях. Дети подготовительной группы посещают бесплатные кружки во дворце школьников. Совместно с музыкальной школой проводятся тематические мероприятия.

11. Участие в тематических мероприятиях и конкурсах.

Существенную стимулирующую роль в развитии методической работы в Учреждении играет участие в городских, республиканских и всероссийских

Творческие достижения детей

Год	Ф.И.О. ребёнка	Название конкурса (уровень)	Результат
2020	Абрамова Дарья	Конкурс чтецов «Имена и названия»	победитель
2020	Кривуля Полина	Региональный конкурс плаката «Лес – наш зеленый друг»	3 место

2020	Новоселова Валерия	Региональный конкурс плаката «Лес – наш зеленый друг»	Гран-При
2020	Махалев Карим	Региональный конкурс плаката «Лес – наш друг»	3 место
2020	Николаев Матвей	Муниципальный конкурс на лучшую кормушку	1 место
2020	Жвакина Ника	Муниципальный конкурс на лучшую кормушку	1 место
2020	Абрамова Анастасия	Муниципальный конкурс на лучшую кормушку	2 место
2020	Шакиров Артур	Муниципальный конкурс на лучшую кормушку	3 место
2020	Гельманова Диляра	Муниципальный конкурс на лучшую кормушку	3 место
2020	Новоселова Валерия	Муниципальный конкурс на лучшую кормушку	3 место
2020	Абакаров Назар	Всероссийский конкурс «Я расту патриотом»	1 место
2020	Новоселов Глеб	Региональный конкурс плаката «Лес – наш зеленый друг»	1 место
2020	Газизова Эмилия	Муниципальный конкурс на лучшую кормушку	1 место
2020	Новицкий Евгений	Всероссийский творческий конкурс «Краски лета»	Победитель 3 степени
2020	Николаев Матвей	Всероссийский творческий конкурс «Краски лета»	Победитель 3 степени
2020	Захаров Кирилл	Муниципальный конкурс на лучшую кормушку	3 место
2020	Климова Эльмира	Республиканская олимпиада для дошкольников «Ученый малыш»	Победитель
2020	Рябых Вячеслав	Всероссийская онлайн-олимпиада «Всезнайкино»	1 место
2020	Краснов Иван	Всероссийская онлайн-олимпиада «Всезнайкино»	1 место

2020	Муханов Родион	Муниципальный конкурс «Урожай 2020»	1 место
2020	Столяров Данил	Муниципальный конкурс «Урожай 2020»	2 место
2020	Столяров Данил	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Здравствуй, Новый год!»	3 место
2020	Романов Александр	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Здравствуй, Новый год!»	2 место
2020	Кильметов Артём	Всероссийская онлайн-олимпиада «Правила безопасности дома и на улице»	1 место
2020	Абрамова Дарья	Очный межрегиональный конкурс чтецов «Все о зиме и Новом годе»	Диплом степени 2
2020	Абрамова Дарья	Межрегиональная очная олимпиада «Черчу»	Диплом степени 3
2021	Кошечкина София	Муниципальный конкурс в рамках экологической акции «Всемирный день Земли»	1 место
2021	Сухомяткин Вадим	Муниципальный конкурс в рамках экологической акции «Всемирный день Земли»	2 место
2021	Валеев Руслан	Всероссийская олимпиада для дошкольников «Мой родной русский язык»	Лауреат степени 1
2021	Сучкова Арина	Всероссийская олимпиада для дошкольников «Малыши и цифры»	Лауреат степени 1
2021	Лукьянова Анастасия	Городская олимпиада по экологии «Знатоки природы -2021»	Победитель
2021	Бенковская Полина	Республиканская олимпиада для дошкольников «Ученый малыш»	Диплом степени 2
2021	Абрамова Дарья	Городская олимпиада по ИКТ «КВАНТИК»	победитель
2021	Николаев Никита	Республиканская олимпиада для дошкольников «Ученый малыш»	Диплом степени 1

2021	Канищева Ангелина	Республиканская олимпиада для дошкольников «Ученый малыш»	Диплом степени	1
------	-------------------	---	----------------	---

Творческие достижения педагогов

Год	Ф.И.О. педагога	Название конкурса (уровень)	Результат
2020	Бельмескина Елена Владимировна	Муниципальный конкурс «Воспитатель года 2020»	финалист
2020	Шиапова Алсу Фаниловна	Муниципальный конкурс «Педагоги читают детям»	Лауреат
2020	Муталапова Гузалия Анасовна	Республиканский конкурс творческих работ «Краски весны»	1 место
2020	Иванова Надежда Львовна	Международный творческий конкурс «Престиж»	1 место
2020	Вдовина Ирина Петровна	Международный творческий конкурс «Престиж»	2 место
2020	Шелудько Наталья Сергеевна	Муниципальный конкурс «Лучший методический кабинет старшего воспитателя ДОО»	Лауреат
2020	Малышева Валерьевна Лариса	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Здравствуй, Новый год!»	3 место
2020	Шиапова Фаниловна Алсу	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Здравствуй, Новый год!»	2 место
2020	Шелудько Наталья Сергеевна	Республиканский конкурс видеороликов «Мы чистим мир -2021»	2 место
2020	Чернуха Евгеньевна Анастасия	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Здравствуй, Новый год!»	3 место
2020	Иванова Надежда Львовна	Республиканский конкурс творческих работ «Соседи по планете»	1 место

2020	Вдовина Ирина Петровна	Республиканский конкурс творческих работ «Соседи по планете»	1 место
2020	Бельмескина Елена Владимировна	Республиканский конкурс творческих работ «Соседи по планете»	2 место
2020	Иванова Надежда Львовна	I Всероссийский конкурс педагогического мастерства «Взгляд профессионала»	2 место
2020	Иванова Надежда Львовна	Республиканский конкурс творческих работ «Счастливое детство!»	1 место
2020	Бельмескина Елена Владимировна	Республиканский конкурс творческих работ «Счастливое детство!»	1 место
2020	Ряжева Надежда Владимировна	Республиканский конкурс творческих работ «Счастливое детство!»	1 место
2020	Зарева Ольга Юрьевна	Республиканский конкурс творческих работ «Счастливое детство!»	2 место
2020	Фомина Наталья Владимировна	Республиканский конкурс творческих работ «Счастливое детство!»	2 место
2020	Вдовина Ирина Петровна	Республиканский конкурс творческих работ «Счастливое детство!»	1 место
2020	Вдовина Ирина Петровна	I Всероссийский конкурс педагогического мастерства «Взгляд профессионала»	2 место
2021	Иванова Надежда Львовна	Республиканский конкурс творческих работ «К далеким звездам..», посвященный 60-летию полета Ю.Гагарина в космос	1 место
2021	Вдовина Ирина Петровна	Республиканский конкурс творческих работ «К далеким звездам..», посвященный 60-летию полета Ю.Гагарина в космос	1 место
2021	Бельмескина Елена Владимировна	Муниципальный конкурс «Воспитатель года - 2021»	лауреат

12. Заключение

Анализируя воспитательно-образовательную работу за 2020 - 2021 учебный год коллектив детского сада пришел к выводу, что нужно:

- продолжать работу направленную на создание условий для организации воспитательно – образовательного процесса ДООУ в условиях реализации ФГОС.

-воспитателям повышать свое профессиональное мастерство, так как профессиональные вопросы должны решаться профессионально.

Обогащать предметно-развивающую среду в группах, т.к. она не в полной мере соответствует требованиям ФГОС ДО

- систематически осуществлять работу по сохранению и укреплению здоровья детей, предоставлять медико-психолого-педагогическое сопровождение дошкольников, квалифицированную логопедическую помощь.

В соответствии с полученными данными, в целях создания условий для своевременного развития детей, коллективом Учреждения намечены **следующие задачи работы на 2021 – 2022 учебный год.**

1. Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Повышать квалификацию, профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей, познавательного интереса и интеллектуально - творческого потенциала каждого ребенка.
3. Продолжать приобщать к истокам национальной культуры, создавать условия для полилингвального образования дошкольников на основе диалога культур, через интеграцию образовательных областей ФГОС ДО.
4. Создавать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий.

2. Педагогическая нагрузка организации образовательной деятельности

№ №	Фамилия, Имя, отчество	Должность	Образование	Стаж работы	Категория
1	Дозорова Галина Сергеевна	Заведующая	Высшее	26 лет	СЗД
2	Шелудько Наталья Сергеевна	Старший воспитатель	Высшее	30 лет	Высшая
3	Бельмескина Елена Владимировна	Воспитатель	Высшее	20 лет	Первая
4	Муталапова Гузалия Анасовна	Воспитатель	Высшее	20 лет	Первая
5	Максимова Юлия Сергеевна	Музык. руководитель	Высшее	22 года	Первая
6	Зареева Ольга Юрьевна	Воспитатель	Высшее	27 лет	Высшая
7	Ряжева Надежда Владимировна	Воспитатель	Высшее	23 года	Высшая
8	Вдовина Ирина Петровна	Воспитатель	Высшее	20 лет	Первая
9	Иванова Надежда Львовна	Воспитатель	Высшее	28 лет	Высшая
10	Малышева Лариса Валерьевна	Воспитатель	Высшее	30 лет	Первая
11	Начарова Марина Юрьевна	Воспитатель	Высшее	23 года	Первая
12	Фомина Наталья Владимировна	Воспитатель	Высшее	20 лет	Первая
13	Потанина Радмила Эдуардовна	Воспитатель	Высшее	10 лет	Первая
14	Абрамова Надежда Петровна	Логопед	Высшее	26 лет	Высшая
15	Краснова Юлия Галимулловна	Воспитатель по обучению татарскому	Высшее	12 лет	Первая
16	Чембарисова Оксана Игоревна	Воспитатель	Среднее спец.	4 года	СЗД
17	Чернуха Анастасия Евгеньевна	Воспитатель	Высшее	3 года	-
18	Гардиева Светлана Сергеевна	Воспитатель	Высшее	5 лет	Первая
19	Шиапова Алсу Фаниловна	Воспитатель	Высшее	2 года	-

3.Методическая тема дошкольного отдела Бугульминского муниципального района на 2021-2022 учебный год

Повышение качества дошкольного образования на основе реализации новой Программы развития образования на 2021-2025г.г.

Методическая тема детского сада

Повышение результативности процесса разностороннего развития воспитанников с учётом их индивидуальных и возрастных особенностей

Задачи на 2021-2022 уч. г.

2. Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Повышать квалификацию, профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей, познавательного интереса и интеллектуально - творческого потенциала каждого ребенка.
3. Продолжать приобщать к истокам национальной культуры, создавать условия для полилингвального образования дошкольников на основе диалога культур, через интеграцию образовательных областей ФГОС ДО.
- 4.Создавать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий.

Направления работы детского сада

1. Художественно-эстетическое развитие дошкольников.
2. Сохранение и укрепление здоровья дошкольников, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, охрана труда и обеспечение безопасности на рабочем месте.
3. Проектирование образовательного процесса в условиях билингвальной среды.
4. Участие педагогов и воспитанников в конкурсах различного уровня.
5. Поддержка детской инициативы, самостоятельности, любознательности.
6. Укрепление преемственных связей детского сада и школы.
7. Взаимодействие с родителями воспитанников и социальными партнерами.

5. Повышение уровня квалификации и педагогическая аттестации

№ №	Фамилия, Имя, отчество	Должность	Год прохож дения курсов	Планируемый год прохождения курсов		
				2021	2022	2023
1	Дозорова Галина Сергеевна	Заведующая	2019		*	
2	Шелудько Наталья Сергеевна	Старший воспитатель	2021			
3	Бельмескина Елена Владимировна	Воспитатель	2020			*
4	Муталапова Гузалия Анасовна	Воспитатель	2019		*	
5	Максимова Юлия Сергеевна	Музык. руководитель	2021			
6	Зарева Ольга Юрьевна	Воспитатель	2020			*
7	Чембарисова Оксана Игоревна	Воспитатель	2021			
8	Ряжева Надежда Владимировна	Воспитатель	2020			*
9	Вдовина Ирина Петровна	Воспитатель	2019		*	
10	Иванова Надежда Львовна	Воспитатель	2019		*	
11	Малышева Лариса Валерьевна	Воспитатель	2019		*	
12	Начарова Марина Юрьевна	Воспитатель	2021			
13	Фомина Наталья Владимировна	Воспитатель	2021			
14	Потанина Радмила Эдуардовна	Воспитатель	2019		*	
15	Абрамова Надежда Петровна	Логопед	2020			*
16	Чернуха Анастасия Евгеньевна	Воспитатель	2019		*	
17	Краснова Юлия Галимулловна	Воспитатель по обучению татарскому языку	2020			*
18	Гардиева Светлана Сергеевна	Воспитатель	2021			
19	Шиапова Алсу Фаниловна	Воспитатель	-		*	

График прохождения аттестации

№ №	Фамилия, Имя, отчество	Должность	Год прохож дения	Планируемый год прохождения аттестации		
				2021	2022	2023
1	Дозорова Галина Сергеевна	Заведующая	2019			
2	Шелудько Наталья Сергеевна	Старший воспитатель	2020			
3	Бельмескина Елена Владимировна	Воспитатель	2020			
4	Муталапова Гузалия Анасовна	Воспитатель	2018			*
5	Максимова Юлия Сергеевна	Музык. руководитель	2019			
6	Зареева Ольга Юрьевна	Воспитатель	2017		*	
7	Чембарисова Оксана Игоревна	Воспитатель	2017		*	
8	Ряжева Надежда Владимировна	Воспитатель	2019			
9	Вдовина Ирина Петровна	Воспитатель	2018			*
10	Иванова Надежда Львовна	Воспитатель	2018			*
11	Мальшева Лариса Валерьевна	Воспитатель	2018			*
12	Начарова Марина Юрьевна	Воспитатель	2018			*
13	Фомина Наталья Владимировна	Воспитатель	2017		*	
14	Потанина Радмила Эдуардовна	Воспитатель	2019			
15	Абрамова Надежда Петровна	Логопед	2018			*
16	Чернуха Анастасия Евгеньевна	Воспитатель	2020			
17	Краснова Юлия Галимулловна	Воспитатель по обучению татарскому языку	2020			
18	Шиапова Алсу Фаниловна	Воспитатель	-	*		
19	Гардиева Светлана Сергеевна	Воспитатель	2019			

5.Самообразование педагогов

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

№	Ф.И.О.	Должность	Тема	Форма отчета	Дата
1	Дозорова Галина Сергеевна	Заведующая	Повышение профессиональной компетентности педагогов	презентация	май
2	Шелудько Наталья Сергеевна	Старший воспитатель	Использование инновационных форм контроля за воспитательно образовательным процессом в соответствии с ФГОСДО	презентация	май
3	Бельмескина Елена Владимировна	Воспитатель	Активизация речевых зон коры головного мозга посредством развития двигательной активности дошкольников	презентация	апрель
4	Муталапова Гузалия Анасовна	Воспитатель	Развитие мелкой моторики рук через нетрадиционные техники рисования	презентация	апрель
5	Максимова Юлия Сергеевна	Музык. руководитель	Вокальные упражнения как средство формирования певческих навыков у детей дошкольного возраста	методические рекомендации	май
6	Зарева Ольга Юрьевна	Воспитатель	«Использование игровых технологий в социально-коммуникативном развитии дошкольников»	презентация	апрель
7	Ряжева Надежда Владимировна	Воспитатель	Развитие творческого мышления у детей дошкольного возраста	фотоколлаж	апрель
8	Вдовина Ирина Петровна	Воспитатель	Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста при обучении рассказыванию	методические рекомендации	май
9	Иванова Надежда Львовна	Воспитатель	Дидактические игры и упражнения в обучении дошкольников основам математики	методические рекомендации	май
10	Малышева Лариса Валерьевна	Воспитатель	Фольклорно-игровые занятия как средство познавательно-речевого развития детей младшего возраста	буклет	апрель
11	Начарова Марина Юрьевна	Воспитатель	Правовое воспитание дошкольников	буклет	апрель

12	Фомина Наталья Владимировна	Воспитатель	Использование мнемотехники в работе с дошкольниками по речевому развитию	презентация	май
13	Потанина Радмила Эдуардовна	Воспитатель	Экспериментирование как средство развития познавательной деятельности дошкольников	презентация	май
14	Абрамова Надежда Петровна	Логопед	Совершенствование коррекционного процесса посредством использования логопедического массажа	буклет	апрель
15	Краснова Юлия Галимулловна	Воспитатель по обучению татарскому	Обогащение словаря через различные виды деятельности при обучении татарскому языку	презентация	апрель
16	Чембарисова Оксана Игоревна	Воспитатель	Игра, как средство общения дошкольников	памятка	май
17	Чернуха Анастасия Евгеньевна	Воспитатель	Познавательная-исследовательская деятельность детей старшего дошкольного возраста	памятка	апрель
18	Гардиева Светлана Сергеевна	Воспитатель	Воспитание духовно-нравственных качеств детей младшего возраста посредством русских народных сказок	фотоотчет	май
19	Шишпаева Алсу Фаниловна	Воспитатель	Использование нетрадиционных техник рисования в работе с детьми	презентация	апрель

6. Расписание занятий воспитанников детского сада

	1 младшая группа	2 младшая группа	средняя (татарская) группа	средняя - старшая группа	старшая группа	подготовительная группа	старшая - подготовительная логопедическая
понедельник	9.00 - 9.10 <i>О.о. ХЭР</i> рисование 15.30-15.40 <i>О.о. ФР</i> физкультурное (группа) 4	9.00 - 9.15 <i>О.о. ХЭР</i> рисование 9.25 - 9.40 <i>О.о. ФР</i> физкультурное (группа) 4	9.00 - 9.20 <i>О.о. ПР</i> окруж.мир/ конструирование 9.30 - 9.50 <i>О.о. ХЭР</i> музыкальное 8	9.00 - 9.25 <i>О.о. ПР</i> окруж.мир 9.35 - 10.00 <i>О.о. ХЭР</i> музыкальное 15.15- 15.40 <i>О.о. ФР</i> физкультурное (группа) 9	9.00 - 9.25 <i>О.о. ПР</i> окруж.мир 9.35-10.00 <i>О.о. ХЭР</i> рисование 15.15- 15.40 <i>О.о. ФР</i> физкультурное на воздухе 9	9.00 - 9.30 <i>О.о. ПР</i> татарский 9.40 - 10.10 <i>О.о. ПР</i> окруж.мир 10.20-10.50 <i>О.о. ХЭР</i> музыкальное 15	9.00 - 9.30 <i>О.о. ПР</i> окруж.мир 09.40 - 10.10 <i>О.о. ХЭР</i> рисование 10.20 - 10.50 <i>О.о. ФР</i> физкультурное (группа) 9
вторник	9.00 - 9.10 <i>О.о. ПР</i> развитие речи 15.30 - 15.40 <i>О.о. ФР</i> физкультурное (группа) 8	9.00 - 9.15 <i>О.о. ПР</i> развитие речи/восприятие худож.литературы 9.25 - 9.40 <i>О.о. ХЭР</i> Музыкальное 8	9.00 - 9.20 <i>О.о. ХЭР</i> лепка/аппликация 9.30 - 9.50 <i>О.о. ФР</i> физкультурное (группа) 9	9.00 - 9.25 <i>О.о. ПР</i> татарский 9.35 - 10.00 <i>О.о. ХЭР</i> лепка 15.15- 15.40 <i>О.о. ФР</i> физкультурное на воздухе 11	9.00 - 9.25 <i>О.о.ХЭР</i> музыкальное 9.35 - 10.00 <i>О.о. ПР</i> татарский 15.15-15.40 <i>О.о. ПР</i> конструирование 12	9.00- 9.30 <i>О.о. ПР</i> математика 9.40 - 10.10 <i>О.о. ПР</i> Развитие речи 10.20 - 10.50 <i>О.о. ФР</i> физкультурное(группа) 16	9.00 - 9.30 <i>О.о. ПР</i> произношение (об. гр) 9.40 - 10.10 <i>О.о. ХЭР</i> Лепка 10.20 -10.50 <i>О.о. ХЭР</i> музыкальное 13

среда	9.00 – 9.10 <i>О.о. РР</i> развитие речи/восприя тие худ.литератур ы 15.30-15.40 <i>О.о. ХЭР</i> музыкальное	9.00 – 9.15 <i>О.о. РР</i> математика 9.25 – 9.40 <i>О.о. ФР</i> физкультурное (муз.зал)	9.00 – 9.20 <i>О.о. РР</i> математика 9.30 – 9.50 <i>О.о. ФР</i> Физкультурное (группа)	9.00 – 9.25 <i>О.о. РР</i> татарский 9.35 – 10.00 <i>О.о. РР</i> математика 15.15-15.40 <i>О.о. РР</i> конструирование	9.00 - 9.25 <i>О.о. РР</i> математика 9.35 – 10.00 <i>О.о. РР</i> татарский 15.15-15.40 <i>О.о. ФР</i> физкультурное(гру ппа)	9.00 - 9.30 <i>О.о. РР</i> обучение грамоте 9.40 – 10.10 <i>О.о. ХЭР</i> рисование 10.20 – 10.50 <i>О.о. ФР</i> физкультурное на воздухе 15.15-15.45 <i>О.о. РР</i> конструирование	9.00 – 9.30 <i>О.о. РР</i> математика 9.40– 10.10 <i>О.о. РР</i> конструирование 10.20 – 10.50 <i>О.о. ФР</i> физкультурное на воздухе
четверг	9.00 - 9.10 <i>О.о. РР</i> познавательн о-исследователь ская/ конструирован ие 15.30 - 15.40 <i>О.о. ФР</i> физкультурное (группа)	9.00 - 9.15 <i>О.о. РР</i> окруж.мир/ конструирован ие 9.25 – 9.40 <i>О.о. ХЭР</i> музыкальное	9.00 - 9.20 <i>О.о. ХЭР</i> музыкальное 9.30-9.50 <i>О.о. РР</i> развитие речи/восприятие худож.литератур ы	9.00 - 9.25 <i>О.о. ХЭР</i> рисование 9.35 – 10.00 <i>О.о. ХЭР</i> музыкальное 15.15-15.40 <i>О.о. РР</i> развитие речи	9.00 – 9.25 <i>О.о. РР</i> развитие речи 9.35 – 10.00 <i>О.о. ХЭР</i> худ.труд/апликац ия 15.15-15.40 <i>О.о. ФР</i> физкультурное (группа)	9.00 - 9.30 <i>О.о. РР</i> восприятие худ.литературы 9.40 – 10.10 <i>О.о. ХЭР</i> лепка 10.20 – 10.50 <i>О.о. ХЭР</i> музыкальное	9.00 – 9.30 <i>О.о. РР</i> восприятие худ.литературы 9.40 – 10.10 <i>О.о. ХЭР</i> худож.труд/аплл икация 10.20 – 10.50 <i>О.о. ФР</i> физкультурное (группа)
пятница	9.00 – 9.10 <i>О.о. ХЭР</i> лепка 15.30 – 15.40 <i>О.о. ХЭР</i> музыкальное	9.00 - 9.15 <i>О.о. ХЭР</i> лепка/апплик 9.25-9.40 <i>О.о. ФР</i> физкультурное (группа)	9.00 – 9.20 <i>О.о. ХЭР</i> рисование 9.30 – 9.50 <i>О.о. ФР</i> физкультурное (группа)	9.00 – 9.25 <i>О.о. ХЭР</i> худ.труд/апликац ия 9.35 – 10.00 <i>О.о. ФР</i> физкультурное (группа) 15.15-15.40 <i>О.о. РР</i> восприятие худ.литературы	9.00 – 9.25 <i>О.о. ХЭР</i> музыкальное 9.35- 10.00 <i>О.о. ХЭР</i> лепка 15.15-15.40 <i>О.о. РР</i> восприятие худ.литературы	9.00 - 9.30 <i>О.о. Р.р</i> татарский 9.40 – 10.10 <i>О.о. ХЭР</i> худ.труд/апликац ия 15.15-15.45 <i>О.о. ФР</i> физкультурное (группа)	9.00 – 9.30 <i>О.о. РР</i> произношение (разв. речи) 9.40 – 10.10 <i>О.о. ХЭР</i> музыкальное

7.Экран методической работы

Сентябрь

Вид деятельности	Ответственный
<p>1. Организационно - административная</p> <p>1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей с педагогами ДОУ.</p> <p>1.2. Приказы и назначение ответственных за безопасность в ДОУ</p> <p>1.3. Выполнение требований СанПиНа «Подбор и маркировка мебели в группах д/с»</p> <p>1.4. Рационализация режимов дня во всех возрастных группах в соответствии с требованиями СанПин. Организация режима оздоровительных мероприятий.</p>	<p style="text-align: center;">Заведующая</p> <p style="text-align: center;">Старшая медсестра</p>
<p>2. Организационно-педагогическая</p> <p>2.1. Работа консультационного пункта «Адаптация детей к условиям детского сада»</p> <p>2.2. Руководство и контроль: оперативный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль качества оформления документации • Организация работы в адаптационный период • Анализ навыков культурного поведения за столом • Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей <p>2.3. Оформление информационных групповых стендов «Безопасность на дороге»</p> <p>2.4. Педсовет №1 (Установочный) Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период План:</p> <p>1. Избрание председателя и секретаря педагогических советов</p> <p>2. Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>3. Итоги летнего оздоровления (медицинская сестра).</p> <p>4. Итоги работы летнего оздоровительного периода (презентация педагогов).</p> <p>5. Результаты фронтального контроля «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году».</p> <p>6. Рассмотрение и принятие плана воспитательно-образовательной работы на 2021 - 2022 учебный год с приложениями.</p> <p>7. Рассмотрение и принятие рабочих программ педагогов.</p> <p>8. Рассмотрение и принятие дополнительных общеразвивающих программ разной направленности.</p> <p>9. Рассмотрение и принятие Программы воспитания.</p> <p>10. Рассмотрение и принятие изменений к ООП ДО.</p> <p>11. Рассмотрение и принятие учебного плана, комплексно-тематического плана, календарного учебного графика, режима дня.</p> <p>12. Аттестация педагогических работников в 2021 г.</p> <p>13. Проект решения педагогического совета.</p>	<p style="text-align: center;">Старший воспитатель</p> <p style="text-align: center;">Заведующая Старший воспитатель</p> <p style="text-align: center;">Воспитатели</p> <p style="text-align: center;">Старший воспитатель</p> <p style="text-align: center;">Заведующая Старший воспитатель</p> <p style="text-align: center;">Заведующая, старший воспитатель, председатель ППО Старшая медсестра</p>
<p>3. Организационно-педагогические мероприятия воспитанниками</p>	<p style="text-align: center;">с</p>

<p>3.1.О.о Художественно – эстетическое «Здравствуй, детский сад!» - развлечение, посвященное 1 сентября</p> <p>3.3.О.о. Социально-коммуникативное развитие – Неделя по ПДД «Внимание – дети!»</p> <p>3.4. Социально-коммуникативное развитие - Экскурсия в школу «День Знаний»</p> <p>3.5. Отборочный тур муниципального фестиваля детских юношеских театров «Сайяр»</p>	<p>Музык. руков.</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
<p>4.Взаимодействие с семьей воспитанников ДОУ</p> <p>4.1. Разработка памяток для родителей вновь поступивших детей и оформление папок-передвижек по вопросам адаптации малышей «Советы по адаптации»</p> <p>4.2. Памятка для родителей «Коронавирус! Как не заразиться!?»</p> <p>4.3. Родительские собрания по группам</p> <p>4.4.Консультация «Роль семьи в воспитании интереса и любви детей к музыкальной деятельности»</p> <p>4.5. Анкетирование родителей «Социальный статус семьи»</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Музыкальный руководитель</p> <p>Воспитатели</p>

Октябрь

Вид деятельности	Ответственный
1.Организационно - административная	
<p>1.1.Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ</p> <p>1.2. Подготовка детского сада к отопительному сезону</p> <p>1.3.Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря</p>	<p>Ст. медсестра</p> <p>Заведующая</p> <p>Зав.хоз.</p>
2.Организационно-педагогическая	
<p>2.1 Изучение готовности детей к школьному обучению</p> <p>2.2.Руководство и контроль: Тематический контроль: «Здоровьесберегающая среда в ДОУ как условие сохранения психофизического здоровья детей» Оперативный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение режима дня • Контроль подготовки педагогов к занятиям • Контроль организации и проведения прогулок <p>2.3 Работа консультационного пункта Приобщение детей дошкольного возраста к татарскому народному творчеству»</p> <p>2.4.Отборочный тур конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года -2022» Мастер-класс «Я педагог»</p> <p>2.5. Подготовка материалов к аттестации</p> <p>2.6. Конкурс «Лучший билингвальный уголок»</p>	<p>Заведующая</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатель по обучению татарскому языку</p> <p>Заведующая, старший воспитатель</p>
3.Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками.	
<p>3.1.О.о. Художественно-эстетическое «Осень – красавица, ты нам очень нравишься!»- осеннее развлечение</p> <p>3.2.О.о.Художественно-эстетическое развитие, социально-коммуникативное развитие «Сердцем молодые» - концерт, посвященный Дню пожилого человека</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Музыкальный руководитель</p>

<p>человека</p> <p>3.3.О.о. Физическое развитие - Спортивные развлечения «Со спортом дружить – здоровым быть!»</p> <p>3.4. Познавательное развитие Шашечный турнир</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Старший воспитатель</p>
<p>4.Взаимодействие с семьей воспитанников ДОУ</p> <p>4.1.Общее родительское собрание «Новый учебный год: что нас ждёт впереди»</p> <p>4.2.Консультация «Автоматизация звуков с использованием мнемотехники»</p> <p>4.3. Обновление информационного стенда «Откажись от коррупции ради светлого будущего»</p> <p>4.4.Фотоколлаж «Всё умею, всё могу – я бабуле помогу!».</p>	<p>Заведующая Старший воспитатель Логопед Воспитатели</p> <p>Подготов. логопедическая группа</p>

Ноябрь

Вид деятельности	Ответственный
<p style="text-align: center;">1. Организационно - административная</p> <p>1.1. Выполнение требований СанПиНа в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID19</p> <p>1.2.Подготовка здания к зиме, уборка территории</p> <p>1.3. Разработка плана профилактических мероприятий по COVID19, ОРЗ и гриппу</p>	<p>Заведующая</p> <p>Завхоз</p> <p>Старшая медсестра</p>
<p style="text-align: center;">2.Организационно-педагогическая</p> <p>2.1. Руководство и контроль: оперативный контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль организации работы по ПДД • Контроль игровой деятельности • Контроль организации и проведения сна <p>2.2.Работа консультационного пункта «Роль воспитателя при подготовке детей к празднику»</p> <p>2.3. Педсовет № 2 «Сохранение и укрепление здоровья детей в ДОУ» Цель: определение путей и способов формирования культуры здоровья дошкольников, резервов и возможностей совершенствования работы в данном направлении. План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результативности работы по итогам педагогического совещания №1 2.«Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста» 3.Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Здоровьесберегающая среда в ДОУ как условие сохранения психофизического здоровья детей» 4.Анализ заболеваемости 5. Рефлексивно-ролевая игра: «Что поможет ребенку в нашем детском саду быть здоровым». 6.«Психологическое здоровье педагогов» 7.Выставка буклетов и папок- передвижек для родителей «Оздоровление дошкольников»- воспитатели 8. Решение педсовета 	<p>Заведующая Старший воспитатель</p> <p>Музыкальный руководитель</p> <p>Заведующая Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>

<p>3.Организационно-педагогические мероприятия воспитанниками</p> <p>3.1. О.о. Художественно - эстетическое развитие «О той, кто дарит жизнь нам и тепло»- совместный досуг с родителями ко Дню Матери</p> <p>3.2.Фотовыставка к Дню Матери «Я не богиня – просто женщина и мать»</p> <p>3.3. Познавательное развитие Олимпиада по математике «Юный эрудит»</p> <p>3.4. Конкурс песни посвященной маме «Мин эниемне яратам» - «Я люблю маму».</p>	<p>Воспитатели Старший воспитатель</p> <p>Воспитатель по обучению тат.яз.</p>
<p>4.Взаимодействие с семьей воспитанников ДОУ</p> <p>4.1.О.о. Художественно-эстетическое развитие Видеопоздравление «Мама – солнышко моё!»</p> <p>4.2.Консультация «Воспитание и обучение ребенка с учетом пола ребенка»</p> <p>4.3. 17 ноября – Международный День отказа от курения - наглядная агитация о вреде курения для родителей</p> <p>4.4. Экологическая акция «Помощь пернатым друзьям»</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Зарева О.Ю.</p> <p>Воспитатели Воспитатели</p>

Декабрь

Вид деятельности	Ответственный
<p>1.Организационно - административная</p> <p>1.1. Практические тренировки по отработке плана эвакуации на случай ЧС, террористического акта</p> <p>1.2.Инструктаж по технике безопасности при проведении новогодних праздников.</p> <p>1.3. Оперативное совещание по проведению новогодних праздников</p> <p>1.4. Работа по оформлению ДОУ к Новому году.</p> <p>1.5.Утверждение графика отпусков.</p>	<p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p>
<p>2.Организационно-педагогическая</p> <p>2.1.Работа консультационного пункта «Автоматизация звуков посредством мнемотехники»</p> <p>2.2.Руководство и контроль: тематический «Создание условий для введения полиязычия в дошкольном учреждении» оперативный контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль организации, проведения, эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения • Охрана жизни и здоровья детей • Организация досугов и развлечений <p>2.3. Оформление зимних участков «Зимние забавы»</p> <p>2.4. Мониторинг достижения детьми планируемых результатов</p>	<p>Логопед Заведующая Ст.воспитатель</p> <p>Старший воспитатель Воспитатели Старшая медсестра</p> <p>Воспитатели</p>
<p>3.Организационно-педагогические мероприятия воспитанниками</p> <p>3.1.О.о. Художественно-эстетическое развитие «Новый год в гостях у ребят» - новогодние утренники</p> <p>3.2.О.о. Художественно-эстетическое развитие - выставка творческих работ «Зимняя сказка»</p> <p>3.3. О.о. Физическое развитие - «Зимняя олимпиада»</p> <p>3.4. О.о. Познавательное развитие Олимпиада по экологии «Юный эколог»</p>	<p>Музыкальный руководитель Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>

<p>4.Взаимодействие с семьей воспитанников ДОУ</p> <p>4.1.Оформление снежных построек “Зимние забавы “</p> <p>4.2. Конкурс творческих работ: «Мастерская Деда Мороза»</p> <p>4.3. Консультация «Создание музыкальной среды дома »</p> <p>4.4.Родительские собрания по группам</p>	<p>Воспитатели Воспитатели ср.-ст. гр. Музыкальный руководитель Воспитатели</p>
--	---

Январь

Вид деятельности	Ответственный
<p style="text-align: center;">1. Организационно - административная</p> <p>1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки»</p> <p>1.2. Инструктаж с поварами «Правильный отбор и хранение суточных проб»</p> <p>1.3.Проведение мероприятий по профилактике гриппа</p>	<p style="text-align: center;">Заведующая</p> <p style="text-align: center;">Старшая медсестра</p>
<p style="text-align: center;">2.Организационно-педагогическая</p> <p>2.1. Работа консультационного пункта «Использование УМК на прогулке»;</p> <p>2.2.Руководство и контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация дежурства по столовой • Организация регионального компонента в группах • Организация мониторинга на середину учебного года <p>2.3. Конкурс кукол «Костюмы народов Поволжья»</p> <p>2.4.Семинар – практикум «Дистанционное обучение – большие возможности».</p> <p>Цель: раскрыть возможности дистанционного обучения дошкольников</p> <p>План:</p> <p>Теоретическая часть</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Понятие «дистанционное обучение», преимущества и недостатки ДО для воспитанников. 2.«Примеры различных форм дистанционной работы воспитателя» 3. «Применение дистанционных технологий обучения в ДОУ в современном образовательном процессе» 4. «Формы дистанционной работы с родителями» <p>Практическая часть</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование видеосервиса Zoom 2. Альтернативы видосервиса Zoom: Google Duo,Google Meet, Microsoft Teams, Skype, Discord 5. Решение семинара. 	<p style="text-align: center;">Воспитатель по обучению тат.яз. Заведующая старший воспитатель Воспитатели Воспитатель по обучению тат.яз Заведующая старший воспитатель Воспитатели</p>
<p style="text-align: center;">3.Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками</p> <p>3.1 О.о. Художественно-эстетическое развитие «Прощание с елочкой» - обыгрывание праздничных впечатлений</p> <p>3.2.Художественно-эстетическое развитие - выставка детского рисунка «Я выбираю здоровье»</p> <p>3.3. О.о. Речевое развитие Олимпиада по русскому языку “Грамотные дошколята”</p>	<p style="text-align: center;">Музыкальный руководитель, Воспитатели</p>
<p style="text-align: center;">4.Взаимодействие с семьей воспитанников ДОУ</p> <p>4.1.Консультация для родителей «Формирование толерантной личности в</p>	<p style="text-align: center;">Воспитатель по</p>

<p>рамках реализации УМК по обучению татарскому языку во взаимодействии с родителями»</p> <p>4.2. Оформление наглядной информации для родителей по профилактике COVID19</p> <p>4.3. Творческая выставка «Семейные Новогодние каникулы»</p> <p>4.4. Консультация: «Какие игрушки покупать малышу»</p>	<p>обучению тат.яз</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Подготовительная группа</p> <p>2 младшая группа</p>
--	--

Февраль

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно – административная	
<p>1.1. Инструктаж. Профилактика гриппа в ДООУ в период эпидемиологического неблагополучия</p> <p>1.2. Выполнение требований СанПиНа «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия»</p> <p>1.3. Проверка организации питания в соответствии Сан ПиН</p>	<p>Старшая медсестра</p> <p>Заведующая</p> <p>Старшая медсестра</p>
2. Организационно-педагогическая	
<p>2.1. Руководство и контроль оперативный контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль организации работы по ОБЖ • Сформированность у детей навыков самообслуживания • Содержание национальных уголков дошкольных групп «Туган жирем Татарстан» <p>2.2. Работа консультационного пункта: «Логопедический массаж»</p> <p>2.3 Педсовет №3 «Полиязычие, как один из приоритетов современного ДООУ»</p> <p>Цель: Создание необходимых организационных, методических, педагогических условий, обеспечивающих развитие языковых коммуникативных компетенций дошкольников по татарскому, английскому, русскому языкам.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. «Раннее погружение детей в полиязычную среду в условиях детского сада» 3. Воспитание полиязычной личности дошкольника в детском саду" 4. «Полиязычие в детском саду как средство формирования поликультурной личности» 5. Итоги тематического контроля «Создание условий для введения полиязычия в дошкольном учреждении» 6. Выставка игровых пособий по полилингвальному образованию 7. Подведение итогов педсовета. Проект решения. 	<p>Заведующая</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Логопед</p> <p>Заведующая</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
3. Организационно-педагогические мероприятия воспитанниками	с
3.1. О.о. Художественно-эстетическое развитие «Богатырская сила»	Музыкальный

<p>-праздник, посвященный дню защитника Отечества</p> <p>3.2. О.о. Физическое развитие Спортивные соревнования – «Молодецкие игры»</p> <p>3.4. Конкурс чтецов, посвященный ко дню родного языка ”Туган телем – анам телем” – “Родной язык – язык моей матери”</p> <p>3.5. Олимпиада по английскому языку «I like English»</p> <p>3.6. Дуслык бэйрәме – Праздник дружбы, (праздник, посвященный к Международному дню родного языка. “М.Джалиль – герой-поэт”</p>	<p>руководитель Воспитатели</p> <p>Музыкальный руководитель Воспитатель по обучению тат.яз</p>
<p>4.Взаимодействие с семьей воспитанников ДОУ</p> <p>4.1. Спортивное развлечение: «Вместе с папой»</p> <p>4.2.Консультация «Духовное сокровище любой нации – это язык».</p> <p>4.3.Наглядная информация: «Детский сад – территория честности»</p> <p>4.4.Родительский час «Богатство и красота родного языка».</p>	<p>Воспитатели всех групп Иванова Н.Л. Воспитатели Воспитатели</p>

Март

Вид деятельности	Ответственный
<p style="text-align: center;">1. Организационно - административная</p> <p>1.1.Профилактика ОКИ</p> <p>1.2. Выполнение требований СанПиНа «Требования к оборудованию на пищеблоке»</p> <p>1.3.Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ</p>	<p style="text-align: center;">Старшая медсестра Заведующая</p>
<p style="text-align: center;">2.Организационно-педагогическая</p> <p>2.1.Руководство и контроль: оперативный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ самообразования педагогов • Организация с детьми подвижных игр в режиме дня • Контроль подготовки педагогов к занятиям <p>2.2.Работа консультационного пункта «IT – компетентность воспитателя детского сада»</p>	<p style="text-align: center;">Заведующая Старший воспитатель Чернуха А.Е.</p>
<p style="text-align: center;">3.Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками</p> <p>3.1 О.о. Художественно-эстетическое развитие «Весну встречаем – маму поздравляем»- утренники, посвященные Международному женскому дню</p> <p>3.2.О.о. О.о. Познавательное развитие « Олимпиада по ИКТ»</p> <p>3.3 О.о. Художественно-эстетическое развитие “Нәүрүз бэйрәме” – “Праздник Навруз”</p> <p>3.4.О.о. Художественно-эстетическое развитие «Масленица – гостья дорогая»- развлечение, посвященное проходам зимы</p>	<p style="text-align: center;">Музыкальный руководитель</p> <p style="text-align: center;">Воспитатели Воспитатель по обучению татарскому языку</p>
<p style="text-align: center;">4.Взаимодействие с семьей воспитанников ДОУ</p> <p>4.1.Встречи с родителями «Подготовка детей к школе в ДОУ и семье» (открытые просмотры детской деятельности для родителей)</p> <p>4.2. Фотоколлаж: «Мамам не до скуки – мамы на все руки»</p> <p>4.3. Родительское собрание «Готовимся к школе вместе» (с участием учителей начальных классов школы)</p> <p>4.4 Консультация «Семейные традиции в воспитании детей»</p>	<p style="text-align: center;">Воспитатели подготовительных групп Все группы Старший воспитатель Воспитатель по обучению татар.языку</p>

Апрель

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно - административная	
<p>1.1. Производственное совещание «Забота об участке ДООУ – дело всего коллектива». Субботники по уборке территории. Рассада для цветников.</p> <p>1.2. Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ</p> <p>1.3. Выполнение требований СанПиНа «Выполнение санэпидрежима»</p>	<p>Заведующая Завхоз Старшая медсестра</p>
2. Организационно-педагогическая	
<p>2.1. Руководство и контроль: Сравнительный контроль «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе» Оперативный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль и анализ физкультурного занятия • Организация и проведение дидактических игр в соответствии с возрастом • Организация работы с родителями по закреплению слов на татарском языке УМК <p>2.2. Работа консультационного пункта «Использование воспитателями групп дидактических, сюжетно-ролевых, ИКТ игр по УМК для закрепления и повторения с детьми пройденного материала по татарскому и родному языкам»</p>	<p>Заведующая Старший воспитатель</p> <p>Воспитатель по обучению татарскому языку</p>
3. Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками	
<p>3.1. О.о. Художественно - эстетическое развитие - конкурс «Радуга талантов –Сэлэт салават күпере»</p> <p>3.2. Конкурс поделок по мотивам татарских мультфильмов и сказок</p> <p>3.3. «Славный день Победы!» - экскурсии в детскую библиотеку, краеведческий музей, СОШ № 3</p> <p>3.4. Конкурс рисунков по произведениям Г.Тукая.</p>	<p>Музыкальный руководитель Воспитатель по обучению татарскому языку Воспитатели</p>
4. Взаимодействие с семьей воспитанников ДООУ	
<p>4.1. Родительские собрания по группам</p> <p>4.2. Анкетирование «Готовы ли вы отдать своего ребёнка в школу?» Рекомендации «Что должен знать ребёнок, поступающий в школу»</p> <p>4.3. Конкурс совместных поделок и рисунков ко Дню рождения Г. Тукая.</p> <p>4.4. ЭКОВЕСНА - привлечение родителей в проведении экологических субботников и акций</p> <p>4.5. Консультация «Пальчиковые игры и упражнения, массаж карандашами»</p>	<p>Воспитатели Воспитатели логопедической группы Все группы Воспитатели Логопед</p>

Май

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно - административная	
1.1. Проведение инструктажа «Охрана жизни и здоровья детей в	Заведующая

<p>летний оздоровительный период» 1.2. Производственное совещание о переходе на летний режим работы 1.3. Пищевые отравления в летний период</p>	<p>Старшая медсестра</p>
<p style="text-align: center;">2.Организационно-педагогическая</p> <p>2.1.Изучение готовности детей к школьному обучению</p> <p>2.2. Работа консультационного пункта: «Хороводные игры с детьми на свежем воздухе».</p> <p>2.3.Руководство и контроль: оперативный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оценка уровня готовности детей подготовительной к школе группы к обучению грамоте • Наличие и состояние выносного материала для прогулок • Работа по формированию у детей знаний о ПДД <p>2.4.Анализ заболеваемости и посещаемости</p> <p>2.5. Смотр-конкурс летних участков «Лучший участок ДОУ»</p> <p>2.6. Педагогический совет № 5 «Подведем итоги» Цель: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей. План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Анализ реализации годового плана 2021- 2022 учебный год. 3. Психологическая готовность детей к школе (итоги мониторинга детей подготовительной группы) 4. Анализ состояния здоровья и физического развития детей. 5. Аналитические отчеты воспитателей и педагогов, специалистов. 6. Итоги сравнительного контроля «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе » 7. Обсуждение и утверждение плана работы, режима работы возрастных групп на летний оздоровительный период. 8. Результаты анкетирования родителей «Удовлетворенность работой дошкольного учреждения». 9. Решение педсовета. 	<p>Старший воспитатель Музыкальный руководитель Старший воспитатель Воспитатели</p> <p>Заведующий, Старший воспитатель Старшая медсестра Воспитатели специалисты</p>
<p style="text-align: center;">3.Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками</p> <p>3.1. О.о. Художественно-эстетическое развитие «Этих дней не смолкнет слава» - концерт, посвященный Победе в Великой Отечественной войне» 3.2.О.о. Художественно-эстетическое «Мечты сбываются» - выпускной бал 3.3.О.о. Социально-коммуникативное развитие - Экскурсия к Вечному огню памятнику 352 стрелковой дивизии 3.4. Конкурс детского рисунка «Поклонимся Великим тем годам!»</p>	<p>Музыкальный руководитель Воспитатели подготовительной группы Воспитатели</p>
<p style="text-align: center;">4.Взаимодействие с семьей воспитанников ДОУ</p> <p>4.1. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ 4.2.Общее родительское собрание «Перелистывая страницы учебного года»</p> <p>4.3.Консультация для родителей «Родной язык – язык матери, отца» 4.4.Анкетирование родителей «Удовлетворенность работой дошкольного учреждения » 4.5.Выставка совместного творчества «Поклонимся Великим тем годам!»</p>	<p>Воспитатели Заведующая</p> <p>Воспитатель по обучению татарскому языку Воспитатели</p>

8. Работа с одаренными детьми

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Выявление одаренных детей	Сентябрь	Воспитатели
2	Составление «Банка данных одаренных детей»	Сентябрь	Воспитатели
3	Участие одаренных воспитанников в муниципальных олимпиадах в течение года	В течение года	Воспитатели
4	Участие дошкольников в интеллектуальных и творческих конкурсах в течение года	В течение года	Воспитатели

9. Смотры-конкурсы

№	Название	Сроки проведения	Ответственные
1	Всероссийские и республиканские интернет - конкурсы	В течение года	Ст.воспитатель, воспитатели
2	Конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года -2022» Познавательное развитие «Шашечный турнир» Отборочный тур муниципального фестиваля детских юношеских театров «Сайяр» Конкурс «Лучший билингвальный уголок»	октябрь	Старший воспитатель Воспитатели Воспитатель по обучению татарскому языку
3	Познавательное развитие Олимпиада по математике «Юный эрудит» Конкурс песни посвященной маме «Мин эниемне яратам» - «Я люблю маму».	ноябрь	Воспитатели Воспитатель по обучению татарскому языку
4	Олимпиада по экологии «Юный эколог»	декабрь	Воспитатели
5	Олимпиада по русскому языку «Грамотные дошколята» Конкурс кукол «Костюмы народов Поволжья»	январь	Воспитатели Воспитатель по обучению татарскому языку
6	Олимпиада по английскому языку «I like English» Конкурс чтецов посвященный ко дню родного языка «Туган телем – анам телем» – «Родной язык – язык моей матери»	февраль	Воспитатели Воспитатель по обучению татарскому языку
7	Муниципальный конкурс «Воспитатель года -2022» Муниципальный конкурс детского творчества «Радуга талантов – сэлэт салават күпере»	По плану УО	Воспитатели Музыкальный руководитель
8	Олимпиада по ИКТ	март	Воспитатели
9	Конкурс рисунков по произведениям Г.Тукая.	апрель	Воспитатель по обучению татарскому языку

10	Смотр-конкурс летних участков «Лучший участок ДОУ» Конкурс детского рисунка «Поклонимся Великим тем годам!»	май	Воспитатели
11	Муниципальные олимпиады	По плану УО	Старший воспитатель

10.Акции

№	Название	Сроки	Ответственные
1	«Внимание, дети!», - по безопасности дорожного движения	Август-сентябрь	Воспитатели
2	Экологическая акция «Посади дерево»	Октябрь	
3	Экологическая акция «Помощь пернатым друзьям»	Ноябрь	Воспитатели
4	Акции по ПДД	В течение года	Воспитатели
5	Экологическая акция «Сбереги природу – сдай батарейки»	Март	Воспитатели
6	Экологическая акция «Спаси дерево-сдай макулатуру»	Апрель	Воспитатели

11.Циклограмма мероприятий

№	Мероприятия	Месяцы									
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
1	Контроль и руководство	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
2	Педсоветы	v		v			v			v	
3	Семинары-практикумы					v					
4	Открытые просмотры ОД		v		v		v				
5	Тематические недели	v					v				
6	Работа консультационного пункта	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
7	Конкурсы	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
8	Праздники и развлечения	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
9	Работа с родителями	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
10	Акции	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v

12. Контроль

Виды контроля	Срок проведения возр. группа	Выход
Тематический		
«Здоровьесберегающая среда в ДООУ как условие сохранения психофизического здоровья детей»	Октябрь	Педсовет
«Создание условий для введения полиязычия в дошкольном учреждении»	Декабрь	Педсовет
Сравнительный		
«Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе »	Апрель	педсовет
Фронтальный		
«Готовность групп и кабинетов к новому учебному году».	Август	Педсовет
Оперативный		
<ul style="list-style-type: none"> • Анализ воспитательно – образовательного процесса 	Ежедневно в течение учебного года	Анализ в тетрадях контроля
<ul style="list-style-type: none"> • Контроль качества оформления документации • Организация работы в адаптационный период • Анализ навыков культурного поведения за столом • Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей 	Сентябрь	пед. час
<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение режима дня • Контроль подготовки педагогов к занятиям • Контроль организации и проведения прогулок 	Октябрь	пед. час
<ul style="list-style-type: none"> • Контроль организации работы по ПДД • Контроль игровой деятельности • Контроль организации и проведения сна 	Ноябрь	пед. час
<ul style="list-style-type: none"> • Контроль организации, проведения, эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения • Охрана жизни и здоровья детей • Организация досугов и развлечений 	Декабрь	пед. час
<ul style="list-style-type: none"> • Организация дежурства по столовой • Организация регионального компонента в группах • Организация мониторинга на середину учебного года 	Январь	пед. час
<ul style="list-style-type: none"> • Контроль организации работы по ОБЖ • Сформированность у детей навыков самообслуживания • Содержание национальных уголков дошкольных групп «Туган жирем Татарстан» 	Февраль	пед. час

<ul style="list-style-type: none"> Анализ самообразования педагогов Организация с детьми подвижных игр в режиме дня Контроль подготовки педагогов к занятиям 	Март	пед. час
<ul style="list-style-type: none"> Контроль и анализ физкультурного занятия Организация и проведение дидактических игр в соответствии с возрастом Организация работы с родителями по закреплению слов на татарском языке УМК 	Апрель	пед. час
<ul style="list-style-type: none"> Оценка уровня готовности детей подготовительной к школе группы к обучению грамоте Наличие и состояние выносного материала для прогулок Работа по формированию у детей знаний о ПДД 	Май	пед. час

Приложение 1

План работы Консультативного пункта МБДОУ № 36 «Улыбка» на 2021 – 2022 учебный год

Сроки	Проведенные мероприятия	Формы работы	Ответственный
сентябрь	1. Утверждение плана работы Консультативного пункта на 2021 – 2022 учебный год. 2. Утверждение графика работы специалистов консультативного пункта.	Педагогический совет Объявления на сайте Учреждения	Заведующая Старший воспитатель
октябрь	1. «Мы рады видеть Вас всегда» - Видеосюжет о МБДОУ «Улыбка»; - Особенности развития дошкольника; 2. Обзорная экскурсия по ДОУ. 3. Анкетирование родителей. 4. Индивидуальные консультации по запросу родителей.	Круглый стол Консультация Индивидуальные консультации.	Заведующая Воспитатели Специалисты
ноябрь	1. Как общаться с ребенком 2. Правила взаимоотношения с ребенком. 3. Правила обучения татарскому языку дома для родителей. 4. Нетрадиционные приемы художественного труда 5. Индивидуальные консультации по запросу родителей.	Консультация Консультация Теоретический семинар для родителей Мастер класс Индивидуальные консультации.	Логопед Воспитатели Воспитатель по обучению татарского языка Воспитатели Специалисты
декабрь	1. Сенсорное развитие детей младшего возраста. 2. Я у мамы в сердце 4. Индивидуальные консультации по запросу родителей.	Консультация Игровой тренинг Индивидуальные консультации.	Воспитатели Воспитатели Специалисты

январь	1.Подвижные игры в жизни дошкольника 2. Ребенок в саду, дома, на улице (формирование основ ОБЖ). 3. Советы родителям о музыкальном развитии ребенка. 4.Индивидуальные консультации по запросу родителей.	Консультация Круглый стол Индивидуальные консультации.	Воспитатели Заведующая Старший воспитатель Музыкальный руководитель Специалисты
февраль	1.Вы, ребенок, автомобиль. ПДД для детей и родителей. 2.Физиологические особенности детей дошкольного возраста. 3.Индивидуальные консультации по запросу родителей.	Брей-батл Консультация Индивидуальные консультации.	Воспитатели Старшая медсестра Специалисты
март	1.Способы эффективного взаимодействия с ребенком. 2.Нетрадиционное рисование. 3.Индивидуальные консультации по запросу родителей.	Тренинг Мастер-класс Индивидуальные консультации.	Заведующая Воспитатели Специалисты
апрель	1.Готовность ребенка к школе. 2.Кризис трех лет или как устанавливать запреты. 3.Индивидуальные консультации по запросу родителей.	Теоретический семинар Консультация Индивидуальные консультации.	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
май	1. Подведение итогов работы консультативного пункта. 2.Как научить ребенка слышать и слушать родителей. 3.Индивидуальные консультации по запросу родителей.	Педагогический совет Лекция Индивидуальные консультации.	Заведующая Заведующая Педагог-психолог Специалисты

Приложение 2.

План психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей)

Цель: Знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний. Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

Основные задачи:

1. Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.
2. Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.
3. Предупреждение родителей от совершения наиболее распространенных ошибок.
4. Привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе.
5. Формирование родительского общественного мнения.
6. Воспитание родителей, родительского коллектива.

Формы работы:

Педагогическое просвещение (родительский всеобуч) проводится самостоятельно или является основной частью родительских собраний.

- Почтовый ящик в МБДОУ «Задавайте вопросы»
- Электронная почта в МБДОУ
- «Горячая линия» - доступный перечень телефонов МБДОУ;
- Наглядный материал и стенды для родителей в здании детского сада и в группах детского сада.
- Информация для родителей на сайте детского сада

Родительские всеобучи проводятся ежемесячно по следующим формам:

- лекторий для родителей проводится в детском саду;
- общие родительские собрания;
- семинары-практикумы;
- мастер-классы для родителей и совместно с родителями и с детьми;
- информация для родителей помещается на сайте МБДОУ
- материал помещается в родительских уголках и стендах;
- привлечение родителей к участию в конкурсах;
- участие родителей в детской исследовательской и проектной деятельности;
- участие родителей на утренниках и развлечениях;
- участие родителей в спортивных мероприятиях.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Заключение договоров с родителями.	сентябрь	Заведующий
2.	Определение социального статуса и микроклимата семьи: анкетирование, индивидуальные беседы.	сентябрь	Педагоги ДОУ
3.	Адаптационные мероприятия с вновь поступившими детьми и детьми, вернувшимися с летних отпусков	сентябрь	Заведующий
4.	Проведение анкетирования <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Социальный статус семьи» ▪ «Готовы ли вы отдать своего ребёнка в школу?» ▪ «Удовлетворенность работой дошкольного учреждения» 	сентябрь апрель май	Старший воспитатель
5.	Оформление договоров с родителями об оказании дополнительных платных образовательных услуг	сентябрь	Заведующий
6.	Дни открытых дверей, посещение ООД, режимных моментов, занятий дополнительных образовательных услуг.	Ежеквартально	Заведующий Старший воспитатель
7.	Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Организация и проведение мероприятий (развлечения, праздники, экскурсии); ▪ Помощь в оснащении предметно – развивающей среды по УМК; ▪ Организация помощи по благоустройству территории ДОУ. 	в течение года	Заведующий
8.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> ▪ по вопросам воспитания и обучения; ▪ информирование о работе по различным программам и технологиям; ▪ по проблемам семьи и ребенка; 	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ по вопросам профилактики COVID19 		
9.	<p>Педагогическое просвещение родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ оформление наглядной педагогической пропаганды: информационные стенды, выставки, памятки, буклеты о ДОУ. 	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты
10.	<p>Организация и проведение общих родительских собраний</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Новый учебный год: что нас ждёт впереди» ▪ Родительское собрание «Готовимся к школе вместе» (с участием учителей начальных классов школы) ▪ «Перелистывая страницы учебного года» 	октябрь март май	Заведующий Старший воспитатель
11.	Групповые родительские собрания	1 раз в месяц	Воспитатели групп
12.	<p>Оформление информационных стендов:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Экспресс-новости от «Улыбки» ▪ Внимание, родители! ▪ Платные услуги ▪ Реализация УМК ▪ Откажись от коррупции ради светлого будущего 	В течение года В течение года сентябрь В течение года Декабрь Июнь	Старший воспитатель Заведующий Заведующий Воспитатель по обучению тат.языку Заведующий
13.	<p>Совместные праздники и развлечения:</p> <p>«Осень – красавица, ты нам очень нравишься!»</p> <p>«О той, кто дарит жизнь нам и тепло»</p> <p>«Новый год в гостях у ребят»</p> <p>«Вместе с папой»</p> <p>«Масленица – гостя дорогая»</p> <p>«Весну встречаем – маму поздравляем»</p> <p>«Мечты сбываются»</p>	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Февраль Март Май	Воспитатели, специалисты ДОУ
	<p>Конкурсы</p> <p>Конкурс творческих работ: «Мастерская Деда Мороза»</p> <p>Конкурс совместных поделок и рисунков ко Дню рождения Г. Тукая.</p> <p>Выставка совместного творчества «Поклонимся Великим тем годам!»</p>	Декабрь Апрель Май	Воспитатели групп
	<p>Акции</p> <p>Экологическая акция «Помощь пернатым друзьям»</p> <p>ЭКОВЕСНА - привлечение родителей в проведении экологических субботников и акций</p>	Ноябрь Апрель	Воспитатели групп
Педагогическая гостиная			
1	<p>«Воспитание и обучение ребенка с учетом пола ребенка»</p> <p>«Какие игрушки покупать малышу»</p> <p>«Духовное сокровище любой нации – это язык»</p> <p>«Что должен знать ребёнок, поступающий в школу»</p>	В течение года	Воспитатели групп
2	Роль семьи в воспитании интереса и любви детей к музыкальной деятельности»	Сентябрь	Музыкальный руководитель

	«Создание музыкальной среды дома »	Декабрь	
3	«Автоматизация звуков с использованием мнемотехники» «Пальчиковые игры и упражнения, массаж карандашами»	Октябрь Апрель	Логопед
4	«Формирование толерантной личности в рамках реализации УМК по обучению татарскому языку во взаимодействии с родителями» «Семейные традиции в воспитании детей» «Родной язык – язык матери, отца»	Январь Март Май	Воспитатель по обучению татарскому языку
5	Ознакомление с УМК, изучаемым программным материалом, с татарскими писателями, татарскими праздниками через консультации, родительские собрания, информации на стендах и сайте детского сада	В течение года	Воспитатели групп, родители

Приложение 3.

План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

Цель: Совершенствование форм и методов работы по пропаганде безопасного образа жизни в сфере дорожного движения в ДООУ среди детей, педагогов, родителей.

Задачи:

1. Сформировать у детей практические навыки безопасного жизнесберегающего поведения в различных ситуациях городского движения.
2. Активизировать работу родителей по профилактике ДДТТ.
3. Разработать комплекс мероприятий по формированию у детей навыков безопасного поведения на дороге.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Методическое сопровождение познавательно-развлекательных мероприятий по безопасности дорожного движения	В течение года	Старший воспитатель
2	Разработка познавательно-развлекательных мероприятий по безопасности дорожного движения	В течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели
3	Изучение правил дорожного движения в рамках учебных дисциплин образовательной программы	В течение учебного года	Воспитатели
Просветительская работа			
1	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В течение учебного года	Воспитатели
2	Конкурс рисунков «Дорога без опасности»; конкурс рисунков на асфальте «Давай дружить, дорога»;	лето	Воспитатели дошкольных групп
3	Профилактические акции	В течение учебного года	Воспитатели

4	Встречи сотрудников ГИБДД с воспитанниками и родителями	Сентябрь, октябрь, декабрь	Старший воспитатель
5	Обновление информационных стендов по безопасности дорожного движения в группах	в течение учебного года	Воспитатели
6	Выставка детских работ по Правилам дорожного движения	Сентябрь Апрель	Воспитатели
7	Пешеходные экскурсии с детьми	В течение учебного года	Воспитатели
8	Проведение мероприятий по безопасности дорожного движения	В течение учебного года	Воспитатели
9	Беседы с детьми по теме «Поведение на улице и дороге»	В течение учебного года	Воспитатели
10	Неделя дорожной грамоты в рамках месячника «Внимание – дети!»	Сентябрь	Отдел по пропаганде ГИБДД

Приложение 4.

План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Методическая работа, работа с педагогами			
1	Оформление и дополнение наглядных материалов, посвященных вопросам безопасности.	Июнь - август	Ст.воспитатель
2	Пополнение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по правилам ПБ	Июнь - август	Ст.воспитатель
3	Составление плана по ОБЖ во всех возрастных группах	Июнь - август	Воспитатели
4	Учеба и проведение тренировочных эвакуаций: «Эвакуация персонала и воспитанников при возникновении ЧС»	Сентябрь, Апрель.	Ст.воспитатель, Заведующий
5	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в детском саду на начало учебного года.	Сентябрь	Заведующий
6	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей во время проведения массовых мероприятий.	Декабрь	Заведующий
7	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимнее время года	Январь	Заведующий
8	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весеннее время года (гололед, паводок, сосульки).	Март	Заведующий
9	Инструктаж по оперативному действию работников детского сада в случае возникновения пожара	Апрель	Заведующий

10	Учеба и проведение тренировочных эвакуаций: «Эвакуация персонала и воспитанников при возникновении ЧС	Апрель	Заведующий
11	Пополнение дидактическим и игровым материалом «Центра безопасности»	В течение года	воспитатели
№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Работа с родителями			
1.	Оформление информационных уголков, буклетов, листовок для родителей Примерная тематика: <ul style="list-style-type: none"> • «Ребенок один дома • «Балкон, открытое окно и другие бытовые опасности» • «Пожароопасные предметы» • «Ребенок и незнакомые люди» (внешность человека может быть обманчива) • «Использование и хранение опасных предметов» 	Сентябрь	Ст. воспитатель воспитатели
2	Оформление информационных уголков, буклетов, листовок для родителей «Осторожно, гололед!»	Ноябрь	Ст. воспитатель воспитатели
3	Оформление информационных уголков, буклетов, листовок для родителей «Пожароопасные электроприборы»	Декабрь	Ст. воспитатель воспитатели
4	Инструктаж «Правила безопасности в Новогодние праздники»	Декабрь	Заведующий Ст.воспитатель
5	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весеннее время года (гололед, паводок, сосульки).	Март	Ст. воспитатель воспитатели
6	Постоянное консультирование родителей через информационные уголки, буклеты, книжки – передвижки, листовки о создании безопасных условий для жизни и здоровья ребенка в летний период.	Июнь - август	Ст. воспитатель воспитатели
7	Родительские собрания по вопросам безопасности жизнедеятельности	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
8	Профилактические беседы по предупреждению детского травматизма, несчастных случаев, насильственных действий	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели

Работа с детьми

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственн ые
------------------	--------------------	--------------	---------------------------

1.	<p>Беседы с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Опасные предметы» • «Огонь – друг или враг» • «Чтобы не было беды» • «Горячие предметы на кухне» • «Пожар в доме» • «Случай на улице» • «Здоровье – главное богатство» • «Чтобы не было беды» • «Улицы нашего города» • «Опасные игры на дорогах и вблизи проезжей части» 	В течение года	Педагоги
2.	<p>Дидактические игры с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Раз, два, три, что может быть опасно - найди» • «Острые предметы» • «Опасные хлопушки» • «Так и не так» • «Сто бед» • «Красивые, но ядовитые» <p>Сюжетно-ролевые игры и игровые ситуации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Один дома» • «Мы спасатели» • «Пожарник» 	В течение года	Педагоги
3.	Разучивание игр с правилами на противопожарную тематику (сборник игр по ППБ «Давайте поиграем»).	В течение года	Педагоги
4.	Чтение художественной литературы детям, рассматривание иллюстраций, книг.	В течение года	Педагоги
5.	<p>ООД:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Занятия по ознакомлению с правилами противопожарной безопасности, в рамках программы ОБЖ детей дошкольного возраста • Тренировка детей по эвакуации в случае пожара через запасные выходы 	В течение года	Педагоги
6.	<p>Развлечения по пожарной безопасности, др.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Викторина «Юные пожарные». • Вечер вопросов и ответов «Осторожно, огонь!» • Развлечение «Азбука безопасности!» 	<p>Январь Апрель Май</p>	Педагоги
7.	<p>Показ обучающих роликов по ПБ и безопасности жизни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Смешарики едут на экскурсию» • «Пожар дома» • «Пожар в машине» • «Опасные игрушки» • «Профессия пожарный» 	В течение года	Педагоги

	<ul style="list-style-type: none"> • «Спасик и пожар» • «Один дома», «Чужие люди» 		
8.	<p>Экскурсии:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правилами дорожного движения • Экскурсия на кухню • Экскурсия в медицинский кабинет детского сада • Экскурсии в пожарную часть 	В течение года	Педагоги
9.	Диагностика по ОБЖ (середина года, конец года)	декабрь, май	Педагоги

Приложение 5.

План оздоровительно-профилактической работы

№	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
Организационные			
1.	Провести проверку санитарного состояния ДОУ перед началом учебного года.	сентябрь	Заведующая Дозорова Г.С. ст. воспитатель Шелудько Н.С. ст.медсестра Тамаева Т.В.
2	Провести контроль за подбором и маркировкой мебели с учетом антропометрических измерений детей	сентябрь-октябрь	ст. воспитатель ст.медсестра воспитатели
3	Подготовить медицинский кабинет, обеспечить его необходимым инвентарем	сентябрь	заведующая ст. медсестра
4	Проверить имеющуюся и подготовить новую необходимую документацию.	сентябрь	ст. медсестра
5	Дополнить папку методических рекомендаций	в течение года	ст. медсестра
6	Принять участие в комплектации групп.	сентябрь-октябрь	ст. медсестра
7	Сверить ф.№63 и № 26 по списку.	сентябрь-октябрь	ст. медсестра
8	Завести ф.№ 26 на вновь поступающих детей, на детей, поступающих в школу.	сентябрь, май	ст. медсестра
9	Оформить экран заболеваемости и эпид. карту.	в течение года	ст. медсестра
10	Сформировать базовый ассортимент лекарственных средств.	сентябрь-февраль	ст. медсестра
11	Оформить лекарственные средства для оказания неотложной помощи.	сентябрь, февраль	ст. медсестра
12	Вести учет и отчетность по заболеваемости, проф. прививкам, сан. просвет работе.	ежемесячно	ст. медсестра
13	Статистический отчет за 2021 г.	декабрь	ст. медсестра

Лечебно- профилактические			
1	Организовать и провести медицинский осмотр по скрининг программе (антропометрия, плантография, А/Д, visus)	Сентябрь-октябрь, февраль-март	ст. медсестра
2	Организовать и провести осмотр декретированных возрастов узкими специалистами.	По графику	ст. медсестра
3	Распределить детей по группам здоровья, физкультурным группам, провести оценку физического развития детей.	Сентябрь, февраль	ст. медсестра
4	Провести анализ результатов медицинского осмотра, довести его до сведения родителей, педагогов, занести данные и рекомендации в «листки здоровья». Охватить «Д» наблюдением нуждающихся детей.	Октябрь, февраль	ст. медсестра
5	Осуществлять контроль за физическим воспитанием, режимом дня, утренней гимнастикой, проветриванием групповых комнат	по режиму дня и сетке занятий	ст. медсестра
6	Осуществлять контроль за проведением закаливающих процедур.	постоянно	ст. медсестра
7	Организовать и осуществлять контроль за занятиями в группах корригирующей гимнастики.	По графику	ст. медсестра
8	Проводить йодо - профилактику йодированной солью	3 раза в день	ст. медсестра повара
9	Провести сезонную профилактику простудных заболеваний, ГРИППа (витамины, элеутерококк, оксолиновая мазь, лук, чеснок)	Октябрь-февраль	ст. медсестра воспитатели
10	Проводить оздоровление часто болеющих детей (щадящее закаливание).	постоянно	ст. медсестра воспитатели
11	Провести лабораторное обследование детям декретированных возрастов.	По графику	ст. медсестра
12	Санация кариозных зубов	постоянно	ст. медсестра
13	Провести лечение по назначению фтизиатра	По необходимости	ст. медсестра
14	Анкетный опрос родителей воспитанников, страдающих аллергическими заболеваниями	при поступлении в детский сад	ст. медсестра
Санитарно-противоэпидемические			
1	Составить план профилактических прививок	ежемесячно	ст. медсестра
2	Обеспечить медицинский осмотр врачом-педиатром перед прививкой.	постоянно	ст. медсестра
3	Осуществлять контроль за сан. гигиеническими условиями ДОУ (санитарное состояние, температурный режим), за выполнением санитарно- гигиенического режима сотрудников и детей.	постоянно	ст. медсестра

4	Проводить контроль за санитарным состоянием пищеблока, складских помещений.	постоянно	ст. медсестра
5	Проводить контроль за приготовлением пищи, мытьем посуды, сроками реализации продуктов и готовой пищи.	постоянно	ст. медсестра
6	Проводить осмотр сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания, отмечая результат в журнале.	постоянно	ст. медсестра
7	Провести обследование детей на гельминты и дегельминтизацию нуждающихся.	по графику	ст. медсестра воспитатели
8	Контролировать суточную пробу.	ежедневно, постоянно	ст. медсестра
9	Организовать учет и изоляцию больных, инфекционными заболеваниями, проводить осмотр контактных.	по необходимости	ст. медсестра
10	Осуществлять контроль за прохождением сотрудниками медосмотра, флюорографии	по графику	ст. медсестра заведующая
11	Осуществлять осмотр детей на педикулез.	4 раза в месяц	ст. медсестра
12	Охватить туберкулино-диагностикой всех детей, нуждающихся обследовать в тубдиспансере	по графику	ст. медсестра
13	Организовать и контролировать проведение утреннего фильтра детей в соответствии с санитарными нормами	постоянно	ст. медсестра
14	Контроль за хранением и использованием дезинфицирующих средств.	постоянно	ст. медсестра
15	Соблюдение сан. эпид режима при COVID19	постоянно	ст. медсестра
Санитарно-просветительная			
1	Составить план санитарно-просветительной работы на год.	сентябрь	ст. медсестра
2	Провести гигиеническое обучение воспитателей, младших воспитателей по программе	февраль	ст. медсестра
3	Провести лекции для воспитателей, для родителей, для младших воспитателей	сентябрь-май	ст. медсестра
4	Выпустить санбюллетни	сентябрь-май	ст. медсестра
5	Проводить инструктаж с вновь принятыми сотрудниками	по необходимости	ст. медсестра
6	Проводить инструктаж с родителями при поступлении детей в ДОУ	по необходимости	ст. медсестра
7	Оформить уголок здоровья	в течение года	ст. медсестра

8	Профилактическая работа по COVID19 (вакцинация)	В течение года	ст.медсестра
---	---	----------------	--------------

Приложение 6.

План работы музыкального руководителя

Цели и задачи

1. Оказывать положительное влияние на всестороннее развитие ребенка, используя все виды музыкальной деятельности.
2. Приобщать дошкольников к подлинному искусству, к татарской народной музыке и музыке композиторов республики Татарстан, как часть мировой и национальной музыкальной культуры.
3. Совершенствовать звуковысотный, ритмический, тембровый и динамический слух.
4. Использование эффективных технологий и инновационных проектов для развития музыкальных способностей во всех видах музыкальной деятельности.
5. Развивать музыкально-двигательную импровизацию в сюжетных этюдах, способствовать созданию развернутых композиций, побуждать к активным самостоятельным действиям в художественно-творческой деятельности.
6. Укреплять двигательный аппарат ребенка в процессе музыкально-ритмических движений, развивать равновесие, свободу движений, улучшать ориентировку в пространстве, координацию движения.

Организационно-педагогическая работа

1. Провести мониторинг достижения ребенком планируемых результатов освоения программы в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в разделе «Музыкальная деятельность» в начале и в конце учебного года.
2. Дополнить музыкально-педагогическую лабораторию новым музыкальным материалом.
3. Обогащать фото и видео коллекцию утренников и развлечений.
4. Разработка и написание новых сценариев для утренников и развлечений.

Методическая работа.

1. Индивидуальные беседы с родителями воспитанников.
2. Выступление на педагогическом совете.
3. Консультации для родителей «Роль семьи в воспитании интереса и любви детей к музыкальной деятельности», «Создание музыкальной среды дома».
4. Консультации для педагогов «Роль воспитателя при подготовке детей к празднику», «Хороводные игры с детьми на свежем воздухе».
5. Выступление на родительских собраниях.
6. Участие в методических объединениях музыкальных руководителей города и района.

№	Мероприятия	Группы	Сроки
---	-------------	--------	-------

1.	«Здравствуй, детский сад!» - развлечение, посвященное 1 сентября	Старший дошкольный возраст	Сентябрь
2.	«Сердцем молодые» - концерт, посвященный Дню пожилого человека «Сайяр» - участие в муниципальном смотре-конкурсе детских театров	Старший дошкольный возраст	Октябрь
3.	«Осень – красавица, ты нам очень нравишься!»- осеннее развлечение	Все, кроме 1 мл. группы	Октябрь
4.	«О той, кто дарит жизнь нам и тепло»-совместный досуг с родителями ко Дню Матери	Старший дошкольный возраст	Ноябрь
5.	«Новый год в гостях у ребят» - новогодние утренники	Все группы	Декабрь
6.	«Прощание с елочкой» - обыгрывание праздничных впечатлений	Все группы	Январь
7.	«Богатырская сила» -праздник, посвященный дню защитника Отечества	Старший дошкольный возраст	Февраль
8.	«Масленица – гостя дорогая»- развлечение, посвященное проходам зимы	Старший дошкольный возраст	Февраль
9.	«Весну встречаем – маму поздравляем»- утренники, посвященные Международному женскому дню	Все, кроме 1 мл. гр.	Март
10.	«Радуга талантов» - участие в муниципальном конкурсе среди дошкольных учреждений	Старший дошкольный возраст	Апрель
11.	«Этих дней не смолкнет слава» - концерт, посвященный Победе в Великой Отечественной войне	Старший дошкольный возраст	Май
12.	«Мечты сбываются» - выпускной бал	Подготовит. группа	Май

Приложение 7.

План работы логопеда

№ пп	Содержание коррекционно-воспитательной работы	Дата
------	---	------

1	2	3
1.	Прием детей в логопедическую группу (зачисленных по решению ПМПК)	сентябрь 1-2 нед.

1	2	3
1.1	Обследование детей (психолого-педагогическое, логопедическое обследование)	сентябрь 1-2 нед.
1.2	Заполнение карт обследования речи	сентябрь 1-2 нед.
1.3	Составление планов индивидуально-коррекционной работы	сентябрь 1-2 нед.
1.4	Ознакомление родителей с работой в логопедической группе (консультации)	каждый четверг 16.00-17.00
2.	Составление планов работы	
2.1	Оформление годового плана	1 неделя сентября
2.2	Составление календарного плана фронтальных занятий	2 неделя сентября
2.3	Планы подгрупповых и индивидуальных занятий	3-4 неделя сентября
2.4	Ведение индивидуальных тетрадей для домашних заданий	в течение года
2.5	Ведение тетради для вечерних занятий воспитателей с детьми	в течение года
3.	Оформление логопедического кабинета	
3.1	Подготовка к приему детей	1 неделя сентября
3.2	Пополнение дидактического материала по обследованию речи, по развитию связанной речи	1 неделя сентября
3.3	Оформление документации, паспорта кабинета	сентябрь
4.	Содержание работы в подготовительной речевой группе	
4.1	Формирование правильного звукопроизношения, уточнение артикуляции звуков	сентябрь-май
4.2	Развитие фонематического слуха, фонематического анализа и синтеза слов, речевого дыхания	сентябрь-май
4.3	Расширение словарного запаса	сентябрь-май
4.4	Развитие мышления, внимания, памяти, слухового и зрительного восприятия	сентябрь-май
4.5	Формирование связной речи	январь-май
4.6	Развитие мелкой моторики пальцев рук	сентябрь-май
4.7	Развитие звукового анализа и синтеза	октябрь-май
4.8	Формирование графических навыков	октябрь-май
4.9	Формирование правильных лексико-грамматических конструкций	октябрь-май
4.10	Формирование четкого слогового навыка чтения, а затем навыка слитного чтения	январь-май
4.11	Формирование интонационной выразительности речи.	октябрь-май
5.	Работа с воспитателями	
5.1	Контроль за работой по звукопроизношению	октябрь-май
5.2	Систематическое ведение тетрадей для занятий воспитателей с детьми по произношению (в вечерние часы)	октябрь-май
5.3	Участие в работе педколлектива (в соответствии с годовым планом УО)	сентябрь-июнь
5.4	Проведение бесед, консультаций с воспитателями «Автоматизация звуков посредством мнемотехники» «Логопедический массаж» (в соответствии с планом воспитательной работы по ДОУ)	декабрь февраль

1	2	3
6.	Связь с планами воспитателей	
6.1	Составление плана совместной работы по закреплению правильного произношения. Создание условий для повышения эффективности работы	ноябрь
6.2	Посещение вечерних занятий	октябрь-май
6.3	Посещение занятий по развитию связной речи	октябрь-май
7.	Работа с родителями	
7.1	Проведение родительских собраний (1 раз в квартал), открытых занятий	сентябрь-май
7.2	Оформление газеты для родителей	сентябрь-май
7.3	Ведение индивидуальных тетрадей	сентябрь-май
7.4	Консультации	октябрь-май
8.	Совместная работа с логопедами города (в соответствии с планами УО города и методического объединения логопедов дошкольных учреждений)	сентябрь-май
9.	Повышение квалификации	сентябрь-май
9.1	Посещение заседаний ММО логопедов города	сентябрь-май
9.2	Знакомство с новинками литературы	сентябрь-май
10.	Выпуск детей и обследование в конце года	
10.1	Участие в работе ПМПК	Май
10.2	Обследование детей ДОУ № 6,36 Оформление необходимой документации для ПМПК	Апрель

Приложение 8.

План работы по национальному образованию

Цель: продолжить реализацию УМК и ЭРС на основе современных, эффективных образовательных технологий, повысить качество воспитательно-образовательного процесса по выполнению Государственной программы Республики Татарстан по сохранению, изучению и развитию государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Задачи:

1. Совершенствовать систему обучения дошкольников родному, татарскому языкам через повышение компетентности руководителей и педагогов ДОУ.
2. Использовать учебно-методический комплект по всем направлениям для улучшения качества обучения детей государственным языкам Республики Татарстан.
3. Обеспечить качество работы по преемственности национального образования и воспитания детей на основе системы «Детский сад, семья и школа – непрерывность и преемственность в воспитании и обучении детей на родном языке».
4. Совершенствовать речь как средства общения, умение пользоваться навыками самообслуживания.
5. Формировать основы поликультурной личности, расширять знание детей о родном крае, России и мире.
6. Совершенствовать литературную речь (вопросы, просьбы, обращения, благодарности, приветствие, прощание).

Балалар белән эш. Работа с детьми.

№	Наименование	Дата проведения	Ответственный
1.	Использование УМК “Татарча сөйләшәбез” в работе с детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку. Создать речевую среду для усвоения детьми знаний по татарскому языку; - разучивание стихов на татарском (русском) языках; - разучивание песен на татарском (русском) языках;	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.
2.	Индивидуальная работа с детьми	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.
3.	Организация и проведение праздников, развлечений и других мероприятий по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ и Поволжья	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г., воспитатели групп.
4.	Обучение детей родному, татарскому языкам, используя в работе УМК, инновационные методики, современные развивающие технологии, схемы, пиктограммы	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.
5.	Диагностика усвоения программного материала детьми старшей, подготовительной	Сентябрь, январь, апрель.	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.
6.	Выявление одаренных детей и привлечение к участию в конкурсах и праздниках различного уровня. Конкурс песни посвященной маме «Мин эниемне яратам» - «Я люблю маму».	В течение года Ноябрь.	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г., воспитатели групп, музыкальный работник
7.	Тематические ООД, посвящённые дням рождения А. Алиша, М. Джалиля, Г.Тукая, Р. Миннуллина, Ш.Галеева в старших, подготовительных группах. Конкурс чтецов посвященный ко дню родного языка ”Туган телем – анам телем” – “Родной язык – язык моей матери”	В течение года Февраль.	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.

8.	Посещение городской детской библиотеки. Конкурс рисунков по произведениям Г.Тукая.	Апрель.	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г., воспитатели групп.
9.	Проведение татарских национальных праздников, Нәүрүз, Сабантуй, недели родного языка. Посещение музея народного быта.	Февраль, март, июнь. Апрель.	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г., воспитатели групп, музыкальный руководитель.

Педагоглар белән эш. Работа с кадрами. Методическая работа.

№	Наименование	Дата проведения	Ответственный
1.	Проводить консультации, беседы с педагогами по организации работы в группах изучению детей государственным языкам.	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.
2.	Ознакомление воспитателей с планом работы по обучению татарскому и родному языков с использованием УМК на учебный год.	Сентябрь	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.
3.	Помощь воспитателям, музыкальному работнику по подбору материалов к занятиям и развлечениям по ЭРС.	В течение года (по мере необходимости)	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.
4.	Проводить открытые мероприятия по УМК с использованием интерактивных и мультимедийных ресурсов. Обогащение библиотеки групп ДОУ. Подписка на журналы и газеты.	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г., воспитатели групп.
5.	Обогащение предметно-развивающей, языковой среды, национальных уголков в группах по УМК в рамках подготовке к конкурсу «Билингвальный детский сад». Конкурс «Лучший билингвальный уголок»	В течение года Октябрь	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г., воспитатели групп.
6.	Организация работы в рабочих тетрадях в вечернее время; Организация прослушивания аудиокассет, просмотр DVD-дисков; Организация и закрепление материала через сюжетно-ролевые игры в рамках требований по возрастным группам.	В течение года	Воспитатели групп.
7.	Конкурс кукол «Костюмы народов Поволжья»	Январь.	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.

8.	Привлечение родителей к мероприятиям, направленным на активизацию обучения детей и родителей государственным языкам (конкурс рисунков, поделок по мультфильмам, стихам, сказкам)	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.
9	Амплификация сайта детского сада анимационными фильмами для детей на татарском языке для семейного просмотра. Анализ созданных условий и качество обучения татарскому языку во время ОД, режимных моментов в соответствии с законом РТ «О государственных языках РТ и других языках РТ»	В течение года Апрель.	Руководство, воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г., воспитатели групп.
10.	Консультации специалиста: - «Приобщение детей дошкольного возраста к татарскому народному творчеству»; - «Использование УМК на прогулке»; - «Использование воспитателями групп дидактических, сюжетно-ролевых, ИКТ игр по УМК для закрепления и повторения с детьми пройденного материала по татарскому и родному языкам»	Октябрь Январь Апрель	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.,

Ата-аналар белән эш. Работа с родителями.

№	Наименование	Дата проведения	Ответственный
1.	Обеспечить в группах уголки для родителей, отражающие материалы по обучению детей двум государственным языкам.	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.
2.	Организация и проведение праздников, развлечений и других мероприятий, ознакомление с национальными праздниками, татарскими писателями, пройденным материалом по программе, с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ и Поволжья. Дни открытых дверей, ОД, развлечения.	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.
3.	Индивидуальные беседы, консультации, встречи.	В течение года.	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.
4.	Выступление на групповом родительском собрании, показ проделанной работы с детьми.	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.

5.	Ознакомление родителей с результатами диагностики по усвоению материала по татарскому языку.	Сентябрь, апрель.	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.
6.	Привлечение родителей к подготовке и проведению различных мероприятий, участие в конкурсах в рамках ДОУ, на национальных праздниках и развлечениях. Конкурсы для родителей: - рисунков по произведениям татарских писателей (М.Джалиля, А. Алиша, Ш. Галеева и др.);	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г., воспитатели групп.
7.	Обеспечить доступ родителям к материалам по УМК для работы с детьми дома.	В течение года	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.
8.	Организовать драматизацию сказки «Теремок» на татарском языке с показом для родителей детьми подготовительной к школе группы.	Апрель	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г.
9.	Консультации для родителей: - «Формирование толерантной личности в рамках реализации УМК по обучению татарскому языку во взаимодействии с родителями»; - «Семейные традиции в воспитании детей» - «Родной язык – язык матери, отца»	Январь Март Май	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Краснова Ю.Г., воспитатели групп

Уйныйк, көлик, бэйрэм итик. Праздники, развлечения.

1	Алтын көзгә сәяхәт – Путешествие в золотую осень.	Октябрь
2	Әниләр көне белән – С днем мам!	Ноябрь
3	Чыршы бэйрәме – Праздник елки.	Декабрь
4	Дуслык бэйрәме – Праздник дружбы, (праздник, посвященный к Международному дню родного языка). “М.Джалиль – герой-поэт”	Февраль
5	“Нәүрүз бэйрәме” – “Праздник Навруз”, праздник- развлечение	Март
6	Тукай яши безнең йөрәкләрдә – Тукай живет в наших сердцах!	Апрель
7	“Милли бэйрәм – Сабан туге – Национальный праздник Сабантуй”	Июнь

**План преемственности
в работе детского сада № 36 «Улыбка» и начальной школы № 3**

Цели взаимодействия:

- обеспечить создание системы непрерывного образования, связь и согласованность целей, задач, методов и средств воспитания и обучения в детском саду и школе.

Задачи непрерывного образования на дошкольном этапе:

- Приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;
- Обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, его положительного самоощущения;
- Развитие инициативности, любознательности, способности к творческому самовыражению; расширение знаний об окружающем мире, стимулирование познавательной, коммуникативной игровой и других видов активности.

На этапе начальной школы преемственность обеспечивает:

- Осознанное принятие ребенком ценностей здорового образа жизни и регуляцию поведения в соответствии с ними;
- Готовность к активному эмоциональному, интеллектуальному, коммуникативному взаимодействию с окружающим миром;
- Желание и умение учиться, готовность к образованию в школе и самообразованию;
- Развитие инициативности, самостоятельности, навыков сотрудничества в разных видах деятельности;
- Развитие и совершенствование личных качеств ребенка, сформированных в дошкольном детстве.

№ п/п	Содержание	Время проведения	Ответственные
1. Организационная работа			
1.1	Совместная работа детского сада со школой по выявлению неблагополучных семей и профилактике безнадзорности. Создание банка данных семей группы риска	постоянно	завуч школы, ст. воспитатель
1.2	Планирование совместной работы: составление плана работы детского сада и школой по вопросам преемственности.	май	завуч школы, ст. воспитатель
1.3	Проведение Экскурсий и целевых прогулок в школу: подготовительные группы: <ul style="list-style-type: none"> - класс - библиотека - актовый зал - спортивный зал - музей 	сентябрь ноябрь декабрь апрель май	Ст. воспитатель, воспитатели групп

2. Методическая работа			
2.1	День знаний; Обсуждение совместного плана работы ДОУ и школы.	сентябрь	завуч школы, ст. воспитатель
2.2	Оформление уголка для родителей будущего первоклассника в подготовительных группах; Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа».	октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
2.3	Изучение и анализ программ начальной школы и детского сада по подготовке детей к школе	декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели
2.4	Консультация для педагогов детского сада «Формы сотрудничества по преемственности в работе со школой».	апрель	Ст. воспитатель
2.5	Диагностика психологической готовности к школе	октябрь апрель	Ст. воспитатель
2.6	«Развитие речи и воспитание коммуникативной культуры детей - одно из условий создания равных стартовых возможностей для поступления детей в школу»	ноябрь	Логопед
2.7	Составление списков будущих первоклассников	Апрель	ст. воспитатель
3. Психолого - педагогическая работа			
3.1	Создание условий для индивидуального развития детей нуждающихся в коррекционной помощи.	В течении года	Воспитатели групп
3.2	Мониторинг психолого - педагогической оценки готовности ребёнка к началу школьного обучения (по Семаго Н.Я.)	Апрель	Воспитатели, Ст. воспитатель,
4. Воспитательно - образовательная работа			
4.1	Совместные праздники детей детского сада и учеников начальных классов: праздник "Прощание с букварём".	Ноябрь	завуч школы, Ст. воспитатель
4.2	Экскурсия в школьный музей, библиотеку.	В течение года	завуч школы, Ст. воспитатель
4.3	Практическое занятие «Дорога к школе»	Май	Воспитатели
4.4	Участие школьников в совместных акциях	В течение года	Завуч школы, Ст. воспитатель, Воспитатели

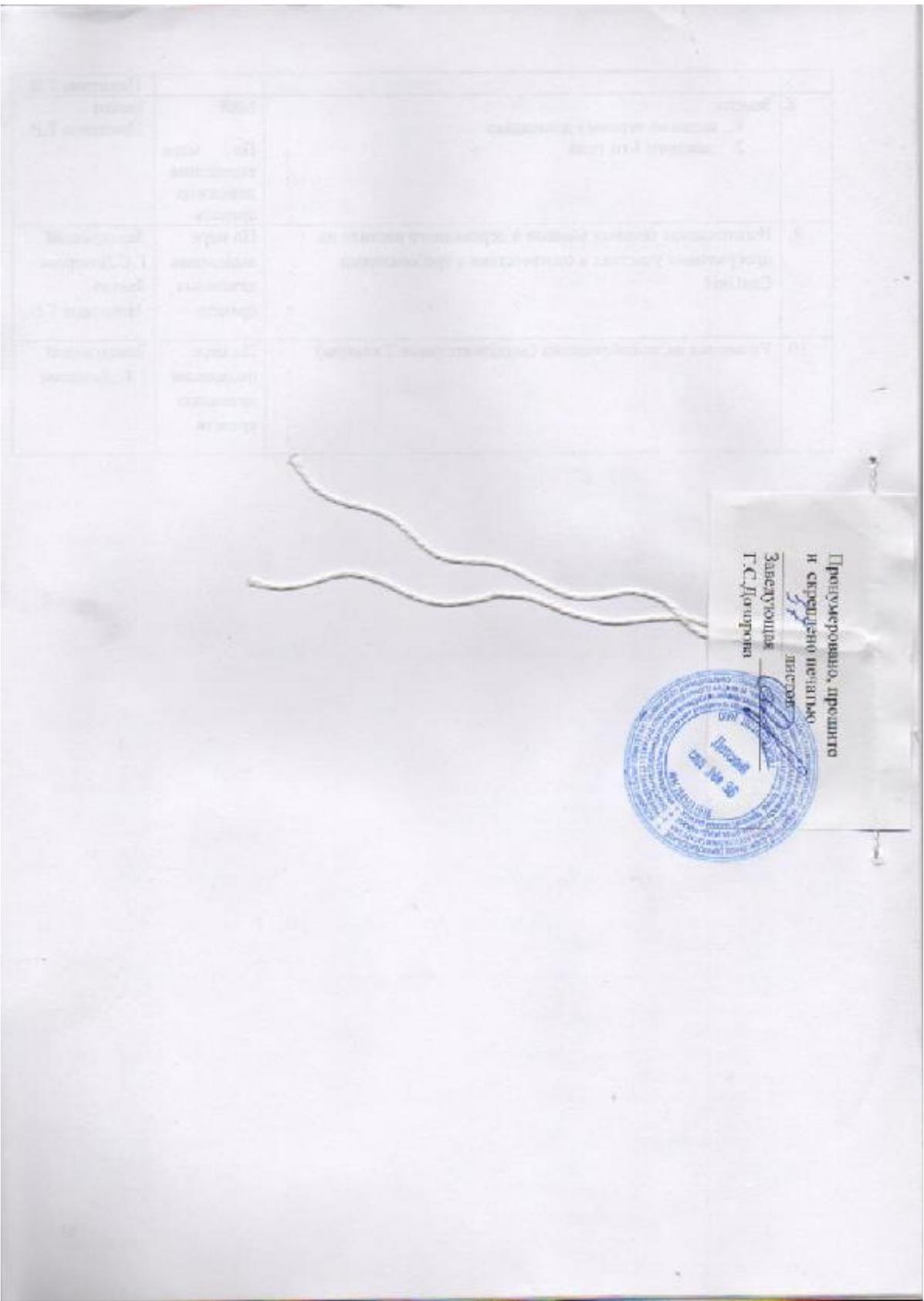
5. Взаимодействие с родителями			
5.1	Знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе.	Октябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели подготовительных групп
5.2	Пресс-клуб для родителей с привлечением специалистов ДОУ и начальной школы: «Готовность к школе». «Подготовка руки ребёнка к письму в школе» «Какие стороны готовности к школе особенно важны?» «Психологическая подготовка ребёнка к обучению в школе» «Что должен знать ребёнок, поступающий в школу» «10 заповедей для родителей первоклассника»	В течение года	Завуч школы, Ст. воспитатель
5.3	Тематические выставки: "Что должен знать и уметь первоклассник". "Уголок школьника"	В течение года	Воспитатели подготовительных групп

Приложение 10.

План административно-хозяйственной работы

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕН НЫЙ
1.	Готовность ДОУ к новому учебному году Работа по благоустройству территории	сентябрь	Заведующий Г.С.Дозорова
2.	Подготовка ДОУ к отопительному сезону	октябрь	Завхоз Никитина Т.В.
3.	Изготовление костюмов к праздникам	В течение года	Кастелянша
4.	Оформление групповых комнат, пополнить игровые зоны игрушками, играми, атрибутами	В течение года	Воспитатели
5.	Приобретение: 1. кухонного инвентаря и посуды 2. мясорубки 3. чистящих и моющих средств 4. медикаментов 5. уличного и групповых стендов	В течение года	Заведующий Г.С.Дозорова Завхоз Никитина Т.В.
6.	Ремонт компьютера и ноутбуков	В течение года	Завхоз Никитина Т.В.
7.	Покраска игрового и спортивного оборудования на участках	Май	Завхоз

			Никитина Т.В.
8.	Замена: 1. песка на игровых площадках 2. лестниц 3-го типа	Май По мере выделения денежных средств	Завхоз Никитина Т.В.
9.	Изготовление теневых навесов и деревянного настила на прогулочных участках в соответствии с требованиями СанПиН	По мере выделения денежных средств	Заведующий Г.С.Дозорова Завхоз Никитина Т.В.
10	Установка видеонаблюдения (дополнительные 2 камеры)	По мере выделения денежных средств	Заведующий Г.С.Дозорова



№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество
1
2
3
4
5

Принято, промито
и счислено верно
Засекушая
Т.С. Дюрова

